

Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения

Первичные статистические данные (далее – данные) по форме федерального статистического наблюдения № 1-ПК «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам» (далее – форма) предоставляют юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства), осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам всех форм собственности и ведомственной принадлежности (далее – респонденты):

организации дополнительного профессионального образования;
профессиональные образовательные организации;
образовательные организации высшего образования;
научные организации;
иные организации.

К иным организациям относятся организации, осуществляющие обучение по дополнительным профессиональным программам в качестве дополнительной к своей основной деятельности.

Респонденты предоставляют форму федерального статистического наблюдения в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

Респонденты, имеющие обособленные подразделения (филиалы)¹, заполняют сведения:

о деятельности юридического лица отдельно от обособленных подразделений (филиалов);

о деятельности каждого обособленного подразделения (филиала), осуществляющего деятельность на территории данного субъекта Российской Федерации;

о деятельности каждого обособленного подразделения (филиала), осуществляющего деятельность на территории других субъектов Российской Федерации.

Данные по форме не заполняют образовательные организации, находящиеся в ведении федеральных государственных органов, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка в соответствии со статьей 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять данные от имени юридического лица.

Профессиональная образовательная организация, образовательная организация высшего образования, научная организация и иная организация предоставляют форму только в части реализации дополнительных профессиональных программ.

В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках – краткое наименование. На бланке формы, содержащей данные по обособленному подразделению юридического лица, указывается наименование обособленного подразделения и юридического лица, к которому оно относится.

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом,

¹ Обособленное подразделение организации – любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца (пункт 2 статьи 11 Налогового кодекса Российской Федерации).

указанный в ЕГРЮЛ; либо адрес, по которому юридическое лицо осуществляет свою деятельность, если он не совпадает с юридическим адресом. Для обособленных подразделений указывается почтовый адрес с почтовым индексом.

При заполнении кодовой зоны титульного листа отчитывающиеся юридические лица проставляют код отчитывающейся организации по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО) (идентификационный номер) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, размещенного на сайте системы сбора отчетности Росстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://websbor.gks.ru/online/info>.

Данные приводятся в тех единицах измерения, которые указаны в форме.

При заполнении формы должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в ней статистических данных.

Все понятия, приведенные в тексте настоящих Указаний используются исключительно в целях заполнения формы.

Раздел 1. Сведения об организации

1.1. Тип организации

В подразделе указываются данные о типе организации.

В графе 3 как юридическое лицо, так и обособленное структурное подразделение организации (филиал), осуществляющие образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ, проставляют код «1» в одной из строк 01–10 в соответствии со своим типом, определенном в учредительных документах. По остальным строкам проставляется код «2».

1.2. Сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности и органов управления

В подразделе приводятся данные о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности и органов управления. Подраздел заполняется по состоянию на конец отчетного года.

Профессиональная образовательная организация, образовательная организация высшего образования, научная организация и иная организация заполняет только данные по строкам 01 и 02 и указывает наличие лицензии на право осуществления образовательной деятельности по реализации дополнительных профессиональных программ, а также факт прохождения организацией общественной аккредитации.

В графе 3 по строке 01 проставляется код «1» при наличии лицензии на образовательную деятельность, в противном случае проставляется код «2».

В графе 3 по строке 02 проставляется код «1» при прохождении организацией общественной аккредитации, в противном случае проставляется код «2».

Под общественной аккредитацией понимается признание уровня деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, соответствующим критериям и требованиям российских, иностранных и международных организаций. Порядок проведения общественной аккредитации, формы и методы оценки при ее проведении, а также права, предоставляемые аккредитованной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, устанавливаются общественной организацией, которая проводит общественную аккредитацию.

В графе 3 по строкам 03–10 отражаются данные о наличии органов коллегиального управления в образовательной организации.

К коллегиальным органам управления относятся: общее собрание (конференция) работников и обучающихся, педагогический совет, ученый совет, попечительский совет, управляющий совет, наблюдательный совет и другие коллегиальные органы управления, предусмотренные уставом.

В графе 3 по строке 03 проставляется код «1» в случае если созданы органы коллегиального управления, в противном случае проставляется код «2», а затем по строкам 04–10 указывается вид органов управления.

В графе 3 по строке 11 указывается при наличии профессиональных союзов работников код «1», в противном случае проставляется код «2».

В графе 3 по строке 12 указывается наличие коллегиальных органов управления с привлечением общественности – родителей и (или) работодателей. Данная строка выделяется из строки 03. Если по строке 03 проставлен код «2» – отсутствует явление, то по строке 12 должен быть проставлен код «2».

1.3. Сведения об образовательных программах, реализуемых организацией

В подразделе приводятся данные по дополнительным профессиональным программам.

В графе 3 по строке 01 указывается общее число реализованных образовательных программ повышения квалификации.

В графе 3 по строке 02 указывается общее число реализованных образовательных программ профессиональной переподготовки

В графе 4 из графы 3 выделяется число программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями.

Профессионально-общественная аккредитация профессиональных образовательных программ представляет собой признание качества и уровня подготовки выпускников, освоивших такую образовательную программу в конкретной организации, осуществляющей образовательную деятельность, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля.

В графе 5 по строкам 01–02 указывается общая численность слушателей, обученных по образовательным программам.

Данные строки 01 графы 5 должны быть равны данным строки 01 графы 4 подраздела 2.1.

Данные строки 02 графы 5 должны быть равны данным строки 01 графы 5 подраздела 2.1.

В графах 6 – 12 по строкам 01–02 приводятся данные о реализации программ с использованием сетевой формы обучения.

В графе 6 (из графы 3) отражаются данные о числе образовательных программ, реализуемых с использованием сетевой формы. Сетевая форма реализации образовательных программ (часть образовательных программ) осуществляется с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также, при необходимости, с использованием ресурсов иных организаций (научных, медицинских организаций, организаций культуры, физкультурно-спортивных и иных организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой).

В графе 7 выделяется из графы 5 численность слушателей, обученных по образовательным программам, реализуемым с использованием сетевой формы.

В графе 8 (из графы 7) показывается численность слушателей, обученных с использованием ресурсов иностранных организаций.

При использовании сетевой формы реализации образовательных программ заключаются договоры между организациями. В графе 9 указывается общее число заключенных договоров с организациями на реализацию образовательных программ с использованием сетевой формы.

В графе 10 (из графы 9) показывается число заключенных договоров с использованием ресурсов иностранных организаций.

В графе 11 отражаются данные о числе организаций, с которыми заключены договоры на реализацию образовательных программ с использованием сетевой формы.

В графе 12 (из графы 11) показывается число иностранных организаций, с которыми заключены договоры на реализацию образовательных программ с использованием сетевой формы.

В графах 13–15 по строкам 01–02 приводятся данные о реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В графе 13 (из графы 3) по строкам 01–02 отражаются данные о числе образовательных программ, реализуемых с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

В графе 14 из графы 5 выделяется численность слушателей, обученных по образовательным программам, реализуемых с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В графе 15 (из графы 14) показывается численность слушателей, обученных по программам с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Справочно.

По строке 03 приводятся данные о наличии в организации электронной образовательной среды, позволяющей осуществлять обучение по дополнительным профессиональным программам с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.4. Структура образовательной организации дополнительного профессионального образования

В подразделе приводятся данные о числе имеющихся структурных подразделений в образовательной организации дополнительного профессионального образования по состоянию на конец отчетного года.

Профессиональная образовательная организация, образовательная организация высшего образования, научная организация и иная организация, реализующие дополнительные профессиональные программы, данные по строкам 01–14 не заполняют.

В графе 3 по строкам 01–14 указывается число научных, конструкторских, научно-образовательных подразделений, образовательных (факультеты, отделения, институты) и других подразделений.

1.5. Специализированные структурные образовательные подразделения организации, созданные для реализации дополнительных профессиональных программ

В подразделе приводятся данные о числе имеющихся специализированных структурных подразделений. Данный подраздел заполняют профессиональная образовательная организация, образовательная организация высшего образования, научная организация и иная организация, реализующие дополнительные профессиональные программы, по состоянию на конец отчетного года.

Профессиональная образовательная организация, образовательная организация высшего образования предоставляют данные о числе структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ

(например, отделений, факультетов, институтов). Научная организация и иная организация – о числе специализированных структурных образовательных подразделений.

Для осуществления образовательной деятельности организацией, осуществляющей обучение, в ее структуре создается специализированное структурное образовательное подразделение. Деятельность такого подразделения регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым организацией, осуществляющей обучение.

Раздел 2. Сведения о численности слушателей, обученных по дополнительным профессиональным программам

2.1. Распределение слушателей по программам

Подраздел содержит данные о слушателях, прошедших в отчетном году обучение по дополнительным профессиональным программам: повышения квалификации; профессиональной переподготовки.

Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

В графе 3 указывается общая численность слушателей, обученных по дополнительным профессиональным программам. По графам 4–6 численность слушателей распределяется по программам.

В графе 4 отражается численность слушателей, обученных по программам повышения квалификации.

В графе 5 приводятся данные об общей численности слушателей, обученных по программам профессиональной переподготовки. Из общей численности (графы 5) в графе 6 выделяется численность прошедших профессиональную переподготовку с присвоением новой квалификации.

Данные графы 3 должны быть равны сумме данных граф 4, 5.

Из графы 3 по графам 11–13 указывается численность слушателей, прошедших обучение по модульным программам с вариативным выбором.

В графе 7 показывается общая численность, в графе 8 – численность слушателей, обученных по программам повышения квалификации, в графе 9 – профессиональной переподготовки.

В графе 10 из общей численности лиц, прошедших обучение в отчетном году (графа 3) выделяются женщины.

При заполнении подраздела общую численность слушателей, обученных по дополнительным профессиональным программам, приведенную в строке 01, следует распределить по категориям.

В строке 02 указываются работники предприятий и организаций. В данной строке не учитываются работники образовательных организаций, работники, замещающие государственные должности и должности государственной гражданской службы, работники, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы. В строке 03 из строки 02 выделяются руководители организаций и предприятий.

В строке 04 показываются работники образовательных организаций. В строке 05 (из строки 04) указывается численность руководителей образовательных организаций. К данной категории относятся лица, осуществляющие руководство организацией. По строкам 06–13 численность руководителей распределяется по типам организаций: по строке 06 указывается численность руководителей дошкольных образовательных организаций, по строке 07 – общеобразовательных организаций, по строке 08 – профессиональных образовательных организаций, по строке 09 – руководители многофункциональных центров прикладных квалификаций, по строке 10 – организаций высшего образования, по строке 11 – организаций дополнительного профессионального образования, по строке 12 – организаций дополнительного образования, реализующих дополнительные общеобразовательные программы для детей; по строке 13 – организаций дополнительного образования, реализующих дополнительные общеразвивающие программы для взрослых.

Строка 05 равна сумме строк 06–11.

По строке 12 указывается численность преподавателей образовательных организаций. К этой категории относятся лица, в основные функции которых входит непосредственное проведение учебных занятий с обучающимися. По строкам 13–18 численность преподавателей распределяется по типам образовательных организаций.

Строка 14 равна сумме строк 13–18.

В строку 19 включаются лица, замещающие государственные должности и должности государственной гражданской службы. К данной категории относятся лица, замещающие государственные должности и должности государственной гражданской службы в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации». Из нее по строке 20 выделяются руководители. К ним относятся должности: руководителей и заместителей руководителей государственных органов и их структурных подразделений; должности руководителей и заместителей руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений; должности руководителей и заместителей руководителей представительств государственных органов и их структурных подразделений, замещаемые на определенный срок полномочий или без ограничения срока полномочий.

В строку 21 включаются лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы. К лицам, замещающим муниципальные должности, относятся депутаты, члены выборных органов местного самоуправления, выборные должностные лица местного самоуправления, члены избирательных комиссий муниципальных образований, действующих на постоянной основе и являющихся юридическими лицами, с правом решающего голоса. К муниципальным служащим относятся граждане, исполняющие в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

По строке 22 указываются лица, уволенные с военной службы; по строке 23 – незанятые лица по направлению службы занятости; из них по строке 24 выделяются безработные.

По строкам 25–26 показываются студенты, обучающиеся по программам среднего профессионального образования и высшего образования, осваивающие наряду с основными программами дополнительные профессиональные программы.

По строке 25 приводится численность студентов, осваивающих программы среднего профессионального образования.

По строке 26 приводится численность студентов, осваивающих программы высшего образования.

По строке 27 указываются другие категории слушателей. К ним относятся незанятое население, в том числе пенсионеры и другие категории, не перечисленные в указанных строках.

Данные строки 01 должны быть равны сумме данных строк 02, 04, 19, 21–23, 25, 26, 27. Из суммы строк 02, 04, 19, 21–23, 27 по строкам 28–29 общая численность обученных по дополнительным профессиональным программам распределяется по уровню образования.

В строке 28 указывается численность лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

В строке 29 указываются лица с высшим образованием.

В строке 30 из численности слушателей (из суммы строк 02, 04, 19, 21–23, 26, 27) указывается численность обученных по дополнительным профессиональным программам, для освоения которых требуется наличие высшего образования.

Справочно.

По строке 31 приводится численность слушателей дополнительных профессиональных программ на конец отчетного года (по списку).

По строке 32 приводится среднегодовая численность обучающихся по дополнительным профессиональным программам за календарный год, которая определяется суммированием численности обучающихся на всех формах обучения на каждое первое число месяца и делением полученной суммы на 12. При определении среднегодовой численности обучающихся при сроках обучения менее года численность обучающихся умножается на число месяцев обучения и произведение делится на 12.

2.2. Распределение слушателей по программам и источникам финансирования обучения

В данном подразделе численность лиц, обученных в отчетном году по дополнительным профессиональным программам, распределяется по источникам финансирования обучения и программам.

Из графы 3 по графам 4–10 по источникам финансирования обучения распределяется численность лиц, прошедших обучение по программам повышения квалификации, из графы 11 по графам 12–18 – численность лиц, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки.

Выделяются следующие источники финансирования обучения:

бюджетные ассигнования:

бюджетные ассигнования федерального бюджета;

бюджетные ассигнования субъектов Российской Федерации;

бюджетные ассигнования местных бюджетов;

по договорам об оказании платных образовательных услуг:

средства физических лиц;

средства юридических лиц;

собственные средства организации без заключения договора на обучение сотрудника.

Данные графы 3 должны быть равны данным графы 4 подраздела 2.1 по соответствующим строкам 01–27.

Данные графы 11 должны быть равны данным графы 5 подраздела 2.1 по соответствующим строкам 01–27.

2.3. Распределение лиц, обученных по дополнительным профессиональным программам, по видам экономической деятельности и программам

В подразделе численность обученных за отчетный год распределяется по видам экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2), утвержденным приказом Росстандарта от 31 января 2014 г. № 14-ст.

2.3.1. Программы повышения квалификации

По строке 01 приводится общая численность лиц, обученных по программам повышения квалификации, по строкам 02–22 указываются лица, обученные по соответствующим программам по видам экономической деятельности.

Данные строки 01 должны быть равны сумме строк 02–22.

В графе 3 указывается общее число реализованных в течение отчетного года программ.

В графе 4 указывается общая численность слушателей, обученных по программам повышения квалификации, по графам 5–18 общая численность слушателей распределяется по отдельным категориям. Из суммы граф 5, 7, 10, 12–14, 18 в графах 19–20 численность слушателей распределяется по уровню образования.

Графа 4 равна сумме граф 5, 7, 10, 12–14, 16–18.

Данные графы 4 строки 01 должны быть равны данным строки 01 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 5 строки 01 должны быть равны данным строки 02 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 6 строки 01 должны быть равны данным строки 03 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 7 строки 01 должны быть равны данным строки 04 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 8 строки 01 должны быть равны данным строки 05 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 9 строки 01 должны быть равны данным строки 12 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 10 строки 01 должны быть равны данным строки 19 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 11 строки 01 должны быть равны данным строки 20 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 12 строки 01 должны быть равны данным строки 21 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 13 строки 01 должны быть равны данным строки 22 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 14 строки 01 должны быть равны данным строки 23 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 15 строки 01 должны быть равны данным строки 24 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 16 строки 01 должны быть равны данным строки 25 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 17 строки 01 должны быть равны данным строки 26 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 18 строки 01 должны быть равны данным строки 27 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 19 строки 01 должны быть равны данным строки 28 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 20 строки 01 должны быть равны данным строки 29 графы 4 подраздела 2.1.

В графах 21 и 22 из общей численности (из графы 4) выделяется численность обученных по очно-заочной и заочной формам обучения.

2.3.2. Программы профессиональной переподготовки

По строке 01 приводится общая численность лиц, обученных по программам профессиональной подготовки, по строкам 02–22 указываются лица, обученные по соответствующим программам по видам экономической деятельности.

Данные строки 01 должны быть равны сумме строк 02–22.

В графе 3 указывается общее число реализованных в течение отчетного года программ.

В графе 4 указывается общая численность слушателей, обученных по программам профессиональной переподготовки, по графам 5–18 общая численность слушателей распределяется по отдельным категориям. Из суммы граф 5, 7, 10, 12–14, 18 в графах 19–20 численность слушателей распределяется по уровню образования.

Графа 4 равна сумме граф 5, 7, 10, 12–14, 16–18.

Данные графы 4 строки 01 должны быть равны данным строки 01 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 5 строки 01 должны быть равны данным строки 02 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 6 строки 01 должны быть равны данным строки 03 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 7 строки 01 должны быть равны данным строки 04 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 8 строки 01 должны быть равны данным строки 05 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 9 строки 01 должны быть равны данным строки 12 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 10 строки 01 должны быть равны данным строки 19 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 11 строки 01 должны быть равны данным строки 20 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 12 строки 01 должны быть равны данным строки 21 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 13 строки 01 должны быть равны данным строки 22 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 14 строки 01 должны быть равны данным строки 23 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 15 строки 01 должны быть равны данным строки 24 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 16 строки 01 должны быть равны данным строки 25 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 17 строки 01 должны быть равны данным строки 26 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 18 строки 01 должны быть равны данным строки 27 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 19 строки 01 должны быть равны данным строки 28 графы 4 подраздела 2.1.

Данные графы 20 строки 01 должны быть равны данным строки 29 графы 4 подраздела 2.1.

В графах 21 и 22 из общей численности (из графы 4) выделяется численность обученных по очно-заочной и заочной формам обучения.

2.4. Распределение слушателей по возрасту, полу и программам

В подразделе приводятся данные о возрастном и половом составе слушателей, обученных по дополнительным профессиональным программам в отчетном году. В графе 3 по строке 01 показывается общая численность слушателей, обученных по дополнительным профессиональным программам. По графам 4–13 численность обученных распределяется по возрасту, в зависимости от числа полных лет по состоянию на начало следующего за отчетным года.

Данные заполняются по следующим возрастным группам: до 25 лет, 25–29 лет, 30–34 года, 35–39 лет, 40–44 года, 45–49 лет, 50–54 года, 55–59 лет, 60–64 года, 65 лет и более.

По строке 02 (из строки 01) по соответствующим графам выделяется численность женщин.

По строкам 03 – 06 – данные распределяются по программам.

В строке 03 указываются лица, прошедшие обучение по программам повышения квалификации, из них по строке 04 выделяется численность женщин.

В строке 04 указываются лица, прошедшие обучение по программам профессиональной переподготовки, из них по строке 05 выделяется численность женщин.

Данные графы 3 должны быть равны сумме данных граф 4–13.

Данные строки 01 графы 3 должны быть равны данным строки 01 графы 3 подраздела 2.1.

Данные строки 02 графы 3 должны быть равны данным строки 01 графы 10 подраздела 2.1.

Данные строки 03 графы 3 должны быть равны данным строки 01 графы 4 подраздела 2.1.

Данные строки 05 графы 3 должны быть равны данным строки 01 графы 5 подраздела 2.1.

2.5. Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Подраздел содержит данные за отчетный год.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий (пункт 16 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучающиеся учитываются как лица с ОВЗ до получения образования по программам дополнительного профессионального образования, если они были приняты на обучение на эти программы на основании рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии и в период обучения не меняли условий обучения.

Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности (полной или частичной утрате лицом способности или возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, ориентироваться, общаться, контролировать свое поведение, обучаться и заниматься трудовой деятельностью) и вызывающее необходимость его социальной защиты (статья 1 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»).

По строке 01 показывается численность обученных по дополнительным профессиональным программам (выпуск) из числа слушателей, относимых к категории лиц с ОВЗ; по строке 02 – из них относимых к категории инвалидов.

По строке 03 приводится численность инвалидов, не относящихся к категории лиц с ОВЗ.

Общая численность обученных инвалидов равна сумме строк 02 и 03.

Категория лиц с ОВЗ и (или) лиц, имеющих инвалидность, равна сумме строк 01 и 03.

Строки 04–06 заполняются аналогично строкам 01–03 по отдельным группам, сформированным для обучения лиц с ОВЗ по адаптированным образовательным программам (при наличии таких групп). Каждая из строк 04–06 заполняется в том числе из соответствующих строк 01–03.

Раздел 3. Сведения о персонале организации

В разделе приводятся данные о численности персонала организации, основной деятельностью которой является реализация дополнительных профессиональных программ.

Профессиональная образовательная организация, образовательная организация высшего образования, научная организация и иная организация в данном разделе указывают только численность работников, основной деятельностью которых является реализация дополнительных профессиональных программ.

3.1. Распределение численности персонала по уровню образования и полу

В подразделе приводятся данные о распределении численности персонала организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, по уровню образования и полу. Данные приводятся без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера по состоянию на конец отчетного года.

В графе 3 по строкам 01–22 приводятся данные о работниках, основным местом работы которых является отчитывающаяся организация, осуществляющая образовательную деятельность. В данные графы 3 не включаются работники, работающие в качестве совместителей, принятых из других организаций (внешние совместители); работники, выполняющие работу по договорам гражданско-правового характера. Работник, принятый на работу на неполный рабочий день в соответствии с трудовым договором, учитывается в фактической численности как один человек. Работник, оформленный в организации как внутренний совместитель, тоже учитывается как один человек по основной занимаемой должности. Если ректор (директор) осуществляет преподавательскую деятельность, то данные о нем учитываются только один раз по строке 03. Таким образом, данные о работнике показываются единожды и только по той строке, которая соответствует основному месту работы этого работника. Работник, отсутствующий ввиду продолжительной болезни, отпуска по беременности и родам или по уходу за ребенком, включается в отчет в случае, если его штатная должность не замещена другим работником, принятым на время его отсутствия. В противном случае учитывается работник, фактически работавший взамен отсутствующего.

По графам 4–11 персонал организации распределяется по уровню образования. В графе 4 указываются лица, имеющие высшее образование.

Из графы 4 выделяются:

лица, имеющие ученую степень (графы 5–6). Если кандидат наук имеет степень PhD, то данные о нем должны учитываться по графе 6 и 7;

лица, имеющие ученое звание (графы 8–9). При этом, если сотрудник имеет ученую степень и ученое звание, то он включается в графу 5 или графу 6, а также в графу 8 или графу 9.

В графе 10 указываются лица, имеющие среднее профессиональное образование, обученные по программам подготовки специалистов среднего звена, в графе 11 – лица со средним профессиональным образованием, обученные по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих. В соответствии с частью 1 статьи 108 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» начальное профессиональное образование приравнивается к среднему профессиональному образованию по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих); среднее профессиональное образование – к среднему профессиональному образованию по программам подготовки специалистов среднего звена.

Данные графы 3 могут быть больше суммы данных граф 4, 10, 11 (за счет лиц, имеющих другое образование), либо равны сумме данных граф 4, 10–11.

Из общей численности работников (графа 3) выделяются:

работники, имеющие высшую (графа 12) или первую (графа 13) квалификационные категории;

эксперты-практики в области преподаваемых дисциплин (должны иметь подтвержденный опыт (например, работы в проектах) и(или) документы, подтверждающие квалификацию) (графа 14);

женщины (графа 15).

В графе 16 показывается численность работников в единицах эквивалента полной занятости по основной занимаемой должности.

Условный расчет численности работников, принятых на работу на неполное рабочее время, в пересчете на полную занятость осуществляется исходя из количества часов, которые имеет работник к установленному количеству часов работников с полной нагрузкой:

$$K = \sum_{k=1}^{12} \frac{Ч_k}{Н_k},$$

где:

Ч – нагрузка (часов) в учебном году, которую имеет работник;

Н – законодательно установленные рабочие часы, которые штатный сотрудник должен отработать в течение учебного года.

Упрощенный пример расчета исходя из законодательно установленных часов – 350 час.:

В организации 5 сотрудников в учебном году имеют нагрузку 175 часов каждый, 3 работника 160 часов. Численность работников в единицах эквивалента полной занятости составит:

$$K = 5 \times (175/350) + 3 \times (160/350) = 2,5 + 1,4 = 3,9.$$

Работники, которым установлен неполный рабочий день (например: принятые на ставки 0,25, 0,5 или 0,75, предусмотренные штатным расписанием), учитываются как целые единицы.

По строке 01 отражается общая численность работников организации, а затем по строкам 02–22 распределяется по отдельным категориям персонала и занимаемым должностям. Данные строки 01 должны быть равны сумме данных строк 02, 06, 17–22.

По строке 02 учитывается весь руководящий персонал организации, основные функции которого связаны с руководством в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, уставом образовательной организации; с организацией образовательной (учебно-воспитательной), научно-исследовательской и административно-хозяйственной (производственной) работы. К ним относятся: ректор (директор), проректоры (заместители директора), руководители структурных подразделений (филиалов, институтов (за исключением директоров институтов, участвующих в образовательной деятельности), лабораторий, управления, отдела, отделения и других структурных подразделений), ученый секретарь совета организации, ученый секретарь факультета (института), руководитель учебно-производственной практики и другие.

По строкам 03–05 (из строки 02) выделяются отдельные категории руководящего персонала: по строке 03 указываются данные о ректоре (директоре) организации, по строке 04 – численность проректоров (заместителей директоров), по строке 05 – данные о руководителе филиала. Руководитель филиала учитывается только в отчете соответствующих филиалов. Данные строки 02 должны быть больше суммы данных строк 03–05.

По строке 06 отражаются данные о педагогических работниках организации, а затем по строкам 07–16 распределяются по отдельным категориям и должностям. Данные строки 06 должны быть равны сумме строк 07, 16.

По строке 07 учитывается профессорско-преподавательский состав. В эту категорию персонала включаются деканы факультетов (строка 08), заведующие кафедрами (строка 09), директора институтов структурных подразделений (строка 10), участвующие в образовательной деятельности, профессора (строка 11), доценты (строка 12), старшие преподаватели (строка 13), преподаватели (строка 14), ассистенты (строка 15). Данные строки 07 должны быть равны сумме данных строк 08–15.

По строке 16 отражается численность иных педагогических работников. К ним относятся педагоги-психологи, социальные педагоги, педагоги-организаторы и другие. Также образовательная организация, основной деятельностью которой является реализация дополнительных профессиональных программ, указывает в данной строке педагогических работников, реализующих образовательные программы профессионального обучения и дополнительные общеразвивающие программы для взрослых.

По строке 17 приводится численность научных работников. К этой категории относятся главные научные сотрудники, ведущие научные сотрудники, старшие научные сотрудники, младшие научные сотрудники.

По строке 18 указывается численность инженерно-технического персонала – работники, имеющие квалификацию инженера или техника

и выполняющие функции организационного, технического управления (например, по охране труда и обеспечению безопасности организации), обеспечивающие техническое функционирование аппаратно-программных комплексов, телекоммуникационного оборудования в системе дистанционного образования, программисты и тому подобное.

По строке 19 приводится численность административно-хозяйственного персонала. К ним относятся бухгалтеры, экономисты, специалисты по кадровой работе, юристы и тому подобное.

По строке 20 отражается численность производственного персонала – работники, непосредственно связанные с выполнением производственного процесса и его обслуживанием, осуществляющие производство продукции (работ, услуг) (например, на базе учебно-производственных мастерских, учебных предприятий организации), а также работники, осуществляющие ремонтно-строительную деятельность.

По строке 21 указывается численность учебно-вспомогательного персонала. К этой категории относятся специалисты по учебно-методической работе, лаборанты, библиотекари, диспетчеры факультетов, учебные мастера.

Отнесение работников к определенной категории руководящих работников, профессорско-преподавательского состава, учебно-вспомогательного персонала производится в соответствии с Номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 678, с приложением к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» (зарегистрирован Минюстом России 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

По строке 22 показывается иной персонал – сотрудники, не принимающие непосредственного участия в процессе обучения. В эту группу включаются: медицинские работники, коменданты общежитий, рабочие по обслуживанию и ремонту зданий и сооружений, электромонтеры, плотники, столяры, слесари, гардеробщики, дворники, сторожа, уборщики производственных и служебных помещений, повара.

3.2. Распределение персонала по стажу работы

В подразделе приводятся данные о распределении персонала организации по общему и педагогическому стажу работы. Данные приводятся без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера по состоянию на конец отчетного года.

В графе 3 по строкам 01–22 указывается общая численность работников. Из общей численности работников (графа 3) выделяется численность работников, имеющих общий стаж работы до 3 лет (графа 4), от 3 до 5 лет (графа 5), от 5 до 10 лет (графа 6), от 10 до 15 лет (графа 7), от 15 до 20 лет (графа 8), 20 лет и более (графа 9). Графа 3 равна сумме граф 4–9.

По графе 10 (из графы 3) показывается численность работников, имеющих педагогический стаж работы до 3 лет (графа 11), от 3 до 5 лет (графа 12), от 5 до 10 лет (графа 13), от 10 до 15 лет (графа 14), от 15 до 20 лет (графа 15), 20 лет и более (графа 16). Графа 10 равна сумме граф 11–16.

В графе 17 отражаются данные о работниках, не имеющих педагогического стажа работы.

Сумма данных граф 10 и 17 должна быть равна графе 3.

Данные графы 3 по строкам 01–22 должны быть равны данным графы 3 подраздела 3.1 по соответствующим строкам.

3.3. Численность внешних совместителей и работающих на условиях внутреннего совместительства и совмещения профессий (должностей)

В подразделе приводятся данные о численности внешних совместителей и работников, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ на условиях внутреннего совместительства и совмещения профессий (должностей). Данные приводятся по состоянию на конец отчетного года.

3.3.1. Численность внешних совместителей

В подразделе приводятся данные о численности внешних совместителей.

Внешние совместители – лица, принятые на работу по совместительству из других организаций.

В графе 3 по строкам 01–19 указывается численность внешних совместителей.

По графам 4–11 (из графы 3) численность внешних совместителей распределяется по уровню образования. В графе 4 указываются лица, имеющие высшее образование.

Из графы 4 выделяются:

лица, имеющие ученую степень (графы 5–6). Если кандидат наук имеет степень PhD, то данные о нем должны учитываться по графе 6 и 7;

лица, имеющие ученое звание (графы 8–9). При этом, если сотрудник имеет ученую степень и ученое звание, то он включается в графу 5 или графу 6, а также в графу 8 или графу 9.

В графе 10 указываются лица, имеющие среднее профессиональное образование, обученные по программам подготовки специалистов среднего звена, в графе 11 – лица, имеющие среднее профессиональное образование, обученные по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих. В соответствии с частью 1 статьи 108 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» начальное профессиональное образование приравнивается к среднему профессиональному образованию по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих); среднее профессиональное образование – к среднему профессиональному образованию по программам подготовки специалистов среднего звена.

Данные графы 3 могут быть больше суммы данных граф 4, 10, 11 (за счет лиц, имеющих другое образование), либо равны сумме данных граф 4, 10–11.

Из общей численности работников (графы 3) выделяются:

работники, имеющие высшую (графа 12) или первую (графа 13) квалификационные категории;

эксперты-практики в области преподаваемых дисциплин (должны иметь подтвержденный опыт (например, работы в проектах) и(или) документы, подтверждающие квалификацию) (графа 14);

женщины (графа 15).

В графе 16 показывается численность внешних совместителей в единицах эквивалента полной занятости по основной занимаемой должности.

Условный расчет численности работников, принятых на работу на неполное рабочее время, в пересчете на полную занятость осуществляется исходя из количества часов, которые имеет работник к установленному количеству часов работников с полной нагрузкой:

$$K = \sum \frac{Ч_k}{Н_k},$$

где:

Ч – нагрузка (часов) в учебном году, которую имеет работник;

Н – законодательно установленные рабочие часы, которые штатный сотрудник должен отработать в течение учебного года.

Упрощенный пример расчета исходя из законодательно установленных часов – 350 час.:

В организации 5 сотрудников в учебном году имеют нагрузку 175 часов каждый, 3 работника 160 часов. Численность работников в единицах эквивалента полной занятости составит:

$$K = 5 \times (175/350) + 3 \times (160/350) = 2,5 + 1,4 = 3,9.$$

По строке 01 отражается общая численность работников организации, а затем по строкам 02–19 распределяется по отдельным категориям персонала и занимаемым должностям. Данные строки 01 должна быть равны сумме данных строк 02, 03, 14–19.

Из строки 03 графы 3 по строке 20 выделяется численность работников предприятий и организаций различных видов экономической деятельности (за исключением образовательных организаций), осуществляющих образовательную деятельность на условиях внешнего совместительства. По строке 21 (из строки 20) указываются работники предприятий и организаций реального сектора экономики.

К организациям реального сектора экономики относятся предприятия и организации, производящие материальные и нематериальные товары и услуги, за исключением предприятий и организаций, осуществляющих финансово-кредитные и биржевые операции, относящиеся к финансовому сектору экономики.

3.3.2. Численность работников, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ на условиях внутреннего совместительства и совмещения профессий (должностей)

В данном подразделе указывается численность работников, осуществляющих образовательную деятельность (преподавание) по реализации дополнительных профессиональных программ на условиях внутреннего совместительства и совмещения профессий (должностей).

В графе 3 по строке 01 показывается численность работников, осуществляющих образовательную деятельность (преподавание) по реализации дополнительных профессиональных программ на условиях внутреннего совместительства.

Работа по внутреннему совместительству – выполнение другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время по месту основной работы, в том числе на аналогичной должности, специальности, профессии.

В графе 3 по строке 02 показывается численность работников, осуществляющих образовательную деятельность (преподавание) по реализации дополнительных профессиональных программ на условиях совмещения профессий (должностей).

Совмещение профессий (должностей) – выполнение дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) наряду с работой, определенной трудовым договором, в течение установленной продолжительности рабочего дня. При этом дополнительная работа, поручаемая сотруднику по такой же профессии (должности), может выполняться:

путем расширения зоны обслуживания;

путем увеличения объема работ;

для исполнения обязанностей временно отсутствующего работника (на время больничного, отпуска, командировки), за которым на время отсутствия сохраняется рабочее место.

Из графы 3 в графе 4 выделяется численность экспертов-практиков в области преподаваемых дисциплин (должны иметь подтвержденный опыт (например, работы в проектах) и(или) документы, подтверждающие квалификацию).

3.4. Численность работников, выполняющих работы по договорам гражданско-правового характера

В подразделе приводятся данные о численности работников, выполняющих работы по договорам гражданско-правового характера. Работник, состоящий в списочном составе организации и заключивший договор гражданско-правового характера с этой же организацией, в данный подраздел не включается.

В графе 3 по строке 01 учитывается общая численность работников, выполняющих работы по договорам гражданско-правового характера. Из строки 01 по строке 02 выделяется численность работников, привлеченных к проектированию дополнительных профессиональных программ и образовательной деятельности (осуществляющих преподавание) по реализации дополнительных профессиональных программ.

В графе 4 по строкам 01–02 (из графы 3) выделяются работники предприятий и организаций различных видов экономической деятельности (за исключением образовательных организаций), в графе 5 (из графы 4) – работники реального сектора экономики.

Из графы 3 в графе 6 по строке 02 выделяется численность экспертов-практиков в области преподаваемых дисциплин (должны иметь подтвержденный опыт (например, работы в проектах) и (или) документы, подтверждающие квалификацию).

3.5. Сведения о дополнительном профессиональном образовании персонала

В подразделе приводятся данные о дополнительном профессиональном образовании работников отдельных категорий без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера. Данные приводятся по состоянию на конец отчетного года. Данные приводятся из подраздела 3.1.

В графе 3 указывается общая численность работников по состоянию на конец отчетного года. Из графы 3 по графам 4–6 приводятся данные о численности персонала, прошедшего повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку за последние три года. В графе 4 показывается численность лиц, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку за последние три года, из них по графе 5 – по профилю деятельности, по графе 6 – по использованию информационных и коммуникационных технологий. Если в течение трех лет работник несколько раз проходил обучение, то данные о нем отражаются в графе 4 только один раз. Если работник проходил в течение трех лет обучение по одному и тому же профилю, то данные о нем отражаются в графах 5 или 6 только один раз. Если работник проходил в течение трех лет обучение по профилю деятельности и по использованию информационных и коммуникационных технологий, то данные о нем указываются по графам 5 и 6. Сумма данных по графам 5 и 6 может быть равна либо больше данных по графе 4.

В графах 7–9 приводятся данные о работниках, прошедших повышение и (или) профессиональную переподготовку в отчетном году.

В графе 7 (из графы 4) указываются лица, прошедшие повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку в отчетном году.

Из графы 7 в графе 8 выделяются лица, прошедшие повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности, в графе 9 – по использованию информационных и коммуникационных технологий.

Учет работников, неоднократно проходивших обучение, осуществляется аналогично учету работников по графам 4–6.

Повышение квалификации направлено на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Профессиональная переподготовка направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Повышение квалификации или профессиональная переподготовка может осуществляться полностью или частично в форме стажировки в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ

профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при выполнении своих должностных обязанностей.

Персонал распределяется по отдельным категориям и занимаемым должностям (строки 01–18). По строке 01 указываются все руководящие работники образовательной организации; из них выделяются данные о ректоре (директоре) (строка 02), проректорах (заместителях директора) (строка 03), директоре филиала (строка 04).

По строке 05 отражаются сведения о педагогических работниках организации, а затем по строкам 06–15 распределяются по отдельным категориям и должностям. Данные строки 05 должны быть равны сумме строк 06, 15.

По строке 06 приводятся данные о профессорско-преподавательском составе; из них выделяются деканы факультетов (строка 07), заведующие кафедрами (строка 08), директора институтов структурных подразделений (строка 09), участвующие в образовательной деятельности, профессора (строка 10), доценты (строка 11), старшие преподаватели (строка 12), преподаватели (строка 13), ассистенты (строка 14).

По строке 15 отражается численность иных педагогических работников. По строке 16 приводятся научные работники, по строке 17 – инженерно-технический персонал, по строке 18 – учебно-вспомогательный персонал.

Данные графы 3 подраздела:

- по строке 01 должны быть равны данным графы 3 строки 02 подраздела 3.1;
- по строке 02 должны быть равны данным графы 3 строки 03 подраздела 3.1;
- по строке 03 должны быть равны данным графы 3 строки 04 подраздела 3.1;
- по строке 04 должны быть равны данным графы 3 строки 05 подраздела 3.1;
- по строке 05 должны быть равны данным графы 3 строки 06 подраздела 3.1;
- по строке 06 должны быть равны данным графы 3 строки 07 подраздела 3.1;
- по строке 07 должны быть равны данным графы 3 строки 08 подраздела 3.1;
- по строке 08 должны быть равны данным графы 3 строки 09 подраздела 3.1;
- по строке 09 должны быть равны данным графы 3 строки 10 подраздела 3.1;
- по строке 10 должны быть равны данным графы 3 строки 11 подраздела 3.1;
- по строке 11 должны быть равны данным графы 3 строки 12 подраздела 3.1;
- по строке 12 должны быть равны данным графы 3 строки 13 подраздела 3.1;
- по строке 13 должны быть равны данным графы 3 строки 14 подраздела 3.1;
- по строке 14 должны быть равны данным графы 3 строки 15 подраздела 3.1;
- по строке 15 должны быть равны данным графы 3 строки 16 подраздела 3.1;
- по строке 16 должны быть равны данным графы 3 строки 17 подраздела 3.1;
- по строке 17 должны быть равны данным графы 3 строки 18 подраздела 3.1;
- по строке 18 должны быть равны данным графы 3 строки 21 подраздела 3.1.

3.6. Сведения об иностранных работниках

В подразделе приводятся данные об иностранных работниках по состоянию на конец отчетного года. Если работник является гражданином нескольких государств, то из имеющихся учитывается то гражданство, которое получено ранее остальных.

В графе 3 отображается численность иностранных работников без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-

правового характера, из них в графе 4 указываются граждане государств – участников Содружества Независимых Государств (СНГ), в графе 5 – граждане стран Европейского союза и США (перечень государств – участников СНГ и Стран Европейского союза приведены в Приложениях 1 и 2 к Указаниям). Данные приводятся из подраздела 3.1.

В графе 6 отображается численность иностранных работников, работающих на условиях внешнего совместительства, из них в графе 7 указываются граждане государств – участников Содружества Независимых Государств (СНГ), в графе 8 – граждане стран Европейского союза и США. Данные приводятся из раздела 3.3.1.

В графах 9–10 показывается численность иностранных работников без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера (графа 9) и численность работающих на условиях внешнего совместительства (графа 10) в единицах эквивалента полной занятости. Пересчет осуществляется аналогично графе 13 подраздела 3.1 и подраздела 3.3.1.

По строке 01–04 численность иностранных работников распределяется по отдельным категориям и занимаемым должностям. По строке 01 отображается численность иностранных работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, по строке 02 – к научным работникам, по строке 03 – инженерно-техническому персоналу, по строке 04 – учебно-вспомогательному персоналу.

Справочно. По строке 05 показывается численность иностранных специалистов, привлеченных к образовательной деятельности (преподаванию) по реализации дополнительных профессиональных программ по договорам гражданско-правового характера. Из нее по строке 06 выделяются граждане государств – участников Содружества Независимых Государств (СНГ), по строке 07 – граждане стран Европейского союза и США.

3.7. Движение работников

По графе 3 приводится число ставок по штатному расписанию организации. В графах 4–5 показываются данные о фактически занятых должностях в соответствии со штатным расписанием. В графе 4 показываются данные о фактически занятых должностях, включая совместителей. В графе 5 проставляются данные о фактически занятых должностях работниками, имеющими в отчитываемой организации основное место работы.

В случае отсутствия в организации штатного расписания педагогических работников, расчет количества ставок педагогических работников определяется путем деления количества часов по учебному плану на норму часов педагогической работы за продолжительность рабочего времени для данных работников.

Заполнение граф 3, 4, 5 допускается с двумя десятичными знаками.

По строке 01 показывается общее число ставок. По строкам 02–22 число ставок по соответствующим должностям.

По графам 6–12 приводятся данные о движении работников. По этим графам приводятся данные о численности работников без совместителей и работавших по договорам гражданско-правового характера. Движение работников характеризует изменение численности работников вследствие приема на работу и выбытия по различным причинам.

В графе 6 показывается численность работников по состоянию на начало отчетного года.

В графе 7 отражаются лица, зачисленные в организацию в течение отчетного года приказом (распоряжением) о приеме на работу.

Из графы 7 в графе 8 отдельно выделяются выпускники со средним профессиональным образованием (имеющие диплом специалистов среднего звена), зачисленные на работу в течение отчетного года; в графе 9 – с высшим образованием (имеющие диплом бакалавра, специалиста или магистра).

К выпускникам относятся лица, которые закончили обучение по программам среднего профессионального образования или высшего образования в течение предыдущего учебного года, то есть за период с 1 октября предыдущего года по 30 сентября текущего года.

В графе 10 приводится численность работников, оставивших работу в отчитываемой организации в течение отчетного года, независимо от оснований (расторжение трудового договора по инициативе работника, инициативе работодателя, соглашению сторон, призыв или поступление на военную службу, перевод работника с его согласия в другую организацию и другое), уход или перевод которых был оформлен приказом (распоряжением), а также выбывшие в связи со смертью.

Из графы 10 выделяется (графа 11) численность выбывших по собственному желанию: работники, выбывшие из организации по инициативе работника; при избрании на должности, замещаемые по конкурсу; переезд в другую местность; перевод супруга в другую местность, за границу; зачисление в образовательную организацию; увольнение по собственному желанию в связи с выходом на пенсию; необходимость ухода за больными членами семьи или инвалидами I группы; увольнение по собственному желанию беременных женщин, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, одиноких матерей, воспитывающих ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида до 18 лет).

Следует иметь в виду, что в численность принятых и выбывших работников списочного состава не включаются: работники, привлеченные на работу по специальным договорам с государственными организациями (военнослужащие и лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы); внешние совместители; работники, выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера.

В графе 12 указывается численность работников организации на конец отчетного года. Данные строки 01 графы 12 должны быть равны сумме данных граф 6 и 7 минус данные графы 10. В строках 02–22 графы 12 возможно нарушение аналогичного равенства в связи с внутренними перемещениями (перевод на другие должности).

Данные графы 11 по строкам 01–22 должны быть равны данным графы 3 подраздела 3.1 по соответствующим строкам.

3.8. Распределение персонала по возрасту и полу

3.8.1. Распределение персонала без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера по возрасту и полу

В подразделе данные о численности работников приводятся без внешних совместителей и работавших по договорам гражданско-правового характера по состоянию на конец отчетного года. Данные приводятся из раздела 3.1.

В графе 3 показывается вся численность персонала. По графам 4–23 численность персонала распределяется по возрасту, в зависимости от числа полных лет по состоянию на 1 января следующего за отчетным года, и полу.

Данные заполняются по следующим возрастным группам: до 25 лет, 25–29 лет, 30–34 года, 35–39 лет, 40–44 года, 45–49 лет, 50–54 года, 55–59 лет, 60–64 года, 65 лет и более.

Данные графы 3 должны быть равны сумме данных граф 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22.

Весь персонал (строка 01) распределяется по отдельным категориям и занимаемым должностям (строки 02–22). Строка 01 должна быть равна сумме строк 02, 06, 17–22 по всем графам.

Данные графы 3 по строкам 01–22 должны быть равны данным графы 3 подраздела 3.1 по соответствующим строкам.

3.8.2. Распределение персонала, работающего на условиях внешнего совместительства, по возрасту и полу

В подразделе приводятся данные о численности внешних совместителей, занимающих должности профессорско-преподавательского состава, научных работников, инженерно-технического персонала, учебно-вспомогательного персонала. Данные указываются по состоянию конец отчетного года. Данные приводятся из раздела 3.3.1.

В графе 3 показывается вся численность персонала. По графам 4–23 численность персонала распределяется по возрасту, в зависимости от числа полных лет по состоянию на 1 января следующего за отчетным года, и полу.

Данные заполняются по следующим возрастным группам: до 25 лет, 25–29 лет, 30–34 года, 35–39 лет, 40–44 года, 45–49 лет, 50–54 года, 55–59 лет, 60–64 года, 65 лет и более.

Данные графы 3 должны быть равны сумме данных граф 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22.

В строке 01 указывается численность профессорско-преподавательского состава, по строке 02 – научные работники, по строке 03 – инженерно-технический персонал, по строке 04 – учебно-вспомогательный персонал.

Данные графы 3 по строке 01 должны быть равны данным графы 3 строки 04 подраздела 3.3.1.

Данные графы 3 по строке 02 должны быть равны данным графы 3 строки 14 подраздела 3.3.1.

Данные графы 3 по строке 03 должны быть равны данным графы 3 строки 15 подраздела 3.3.1.

Данные графы 3 по строке 04 должны быть равны данным графы 3 строки 18 подраздела 3.3.1.

Раздел 4. Имущество организации

Раздел заполняют организации дополнительного профессионального образования; образовательные организации высшего образования, имеющие обособленные подразделения (филиалы), реализующие только дополнительные профессиональные программы; профессиональные образовательные организации, имеющие обособленные подразделения (филиалы), реализующие только дополнительные профессиональные программы.

4.1. Наличие основных фондов

Подраздел заполняется по состоянию на конец отчетного года.

В строке 01 в графе 3 отражаются все основные фонды организации, учитываемые ею на счете по учету основных средств и находящиеся в организации на правах собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, договора аренды; основные фонды, приобретенные организацией за счет средств от предпринимательской деятельности, целевых средств и безвозмездных поступлений. Основные фонды отражаются по полной учетной стоимости. Под полной учетной стоимостью основных фондов в статистике понимается их отражаемая в бухгалтерском учете первоначальная стоимость, измененная в ходе проведенных переоценок основных фондов и в других случаях, предусмотренных действующими нормативными актами по учету основных фондов. Полная учетная стоимость для объектов, прошедших переоценку основных фондов, равна их восстановительной стоимости на дату последней проведенной переоценки, то есть стоимости воспроизводства в ценах, существовавших на эту дату. Для объектов, не проходивших переоценки, она равна первоначальной стоимости (стоимости приобретения в ценах, существовавших на дату приобретения), с учетом ее изменения в результате достройки, дооборудования, реконструкции и частичной ликвидации.

Одни и те же объекты не могут включаться в итог наличия основных фондов одновременно у арендодателя и арендатора. Поэтому арендованные основные фонды включаются в общий итог по основным фондам той организацией, у которой они учитываются на балансовом

счете в качестве основных фондов. Соответственно, та организация, которая учитывает эти основные фонды на забалансовом счете, в объем своих основных фондов их не включает.

По строкам 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08 все основные фонды организации распределяются по видовой структуре согласно Общероссийскому классификатору основных фондов (ОКОФ), принятому и введенному в действие приказом Росстандарта от 12 декабря 2014 г. № 2018-ст.

Данные о наличии основных фондов по полной учетной стоимости (графа 3) должны быть согласованы с соответствующими данными формы № 11 (краткая) годовая «Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций».

Строка 01 по графе 3 равна сумме строк 02, 03, 07, 08.

Из данных графы 3 строки 03 по строке 09 указываются машины и оборудование, стоимость каждой единицы которых превышает один миллион рублей.

4.2. Характеристика здания (зданий)

Подраздел заполняется по состоянию на конец отчетного года. В подразделе информация представляется по всем учебным, учебно-лабораторным и иным используемым в процессе обучения зданиям (корпусам), а также зданиям, в которых размещаются общежития, принадлежащих организации на праве собственности, оперативного управления, либо эксплуатируемых ею на других вещных правах (включая здания, используемые ею на правах аренды).

В данном подразделе не указываются здания общежитий гостиничного типа. Информация о них показывается в справке 4, в подразделах 4.3 и 6.2.

Не допускается указание в подразделе зданий, на которые отсутствуют соответствующие документы на право пользования и так далее, а также зданий, в которых не осуществляется образовательная деятельность.

Если образовательная организация использует часть здания, например, несколько помещений в здании, то в подраздел данное здание не включается, сведения о наличии и использовании площадей этих помещений показываются в подразделе 4.3.

Если учебно-лабораторные помещения и помещения общежитий расположены в одном здании, то заполняется только строка 01.

Обращаем внимание, что указание почтового адреса здания в разделе не предусмотрено.

По графе 3 указывается код «1», если здание оборудовано системой видеонаблюдения (предназначена для визуального контроля и документирования обстановки по периметру здания и (или) в его внутренних помещениях средствами телевизионной техники; система, как правило, включает в себя: внутренние и наружные видео-камеры; устройства обработки и преобразования видеоизображения; аппаратуру видеозаписи и воспроизведения; аппаратуру управления и коммутации видеосигналов). В противном случае указывается код «2».

По графе 4 указывается код «1», если здание имеет охрану (собственный персонал или профессиональные структуры по договору). В противном случае указывается код «2». Охрана может обеспечиваться службами безопасности, вневедомственной охраной при органах внутренних дел или на договорной основе частными охранными предприятиями.

По графе 5 указывается код «1», если здание специально спроектировано и построено под конкретную образовательную организацию. В противном случае указывается код «2».

По графе 6 указывается код «1», если здание доступно для маломобильных групп населения (Свод правил СП 59.13330.2012 «СНиП 35-01-2001. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения», утвержденный приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 27 декабря 2011 г. № 605).

По графе 7 указывается код наличия в здании беспроводного доступа к Интернету на базе технологии Wi-Fi.

По учебно-лабораторным зданиям (корпусам) (стр. 01) при наличии Wi-Fi, в зависимости от охвата площади здания и доступности сети для работников организации, обучающихся, указывается один из кодов «1» – «4»: код «1» – Wi-Fi охватывает более половины площади здания и доступен для работников образовательной организации и обучающихся; код «2» – Wi-Fi охватывает более половины площади здания и доступен только для работников образовательной организации; код «3» – Wi-Fi охватывает менее половины площади здания и доступен для работников образовательной организации и обучающихся; код «4» – Wi-Fi охватывает менее половины площади здания и доступен только для работников образовательной организации.

По общежитиям (строка 02) при наличии в здании Wi-Fi (независимо от того, какую площадь здания он охватывает и кому предоставляется доступ) в графе 10 указывается код «б».

В случае отсутствия Wi-Fi в здании в графе 10 в соответствующей строке (1, 2) указывается код «5».

Справочно. По строке 03 показывается общее число общежитий гостиничного типа, находящихся на балансе организации. По строке 04 показывается число номеров (комнат), числящихся по инвентарным данным на конец отчетного года. Номером считается изолированное, меблированное, предназначенное для временного проживания жилое помещение, которое может состоять из одной, двух и более комнат. По строке 05 показывается число мест, числящихся по инвентарным данным на конец отчетного года или же число коек по состоянию на месяц (день) их максимального развертывания в году.

4.3. Наличие и использование площадей

Подраздел заполняется по состоянию на конец отчетного года.

Заполняется на основании данных технического паспорта на здание организации. Не допускается указание площадей, на которые отсутствуют соответствующие документы на право пользования и так далее.

В общую площадь зданий (графа 3) включается вся собственная и закрепленная за организацией площадь, в том числе используемая ею на правах аренды, а также площадь, сданная в аренду другим организациям (включая другие образовательные организации).

В графе 4 указывается площадь, сдаваемая организацией в аренду по договорам другим организациям.

В графе 5 приводятся данные о площади помещений, находящихся на капитальном ремонте.

В графах 6, 7 указывается площадь помещений, требующих капитального ремонта и находящихся в аварийном состоянии. Эти графы заполняются на основании акта (заключения) или составленного в установленном порядке иного документа, характеризующего техническое состояние помещений организации.

В графе 8 показывается площадь помещений, оборудованных охранно-пожарной сигнализацией. Система охранной и тревожной сигнализации представляет собой сложный комплекс технических средств, служащих для своевременного обнаружения несанкционированного проникновения, а также своевременного обнаружения возгорания, задымления, сообщения о конкретном месте возникновения пожара, оповещения о пожаре в здании, находящихся там людей и формирования управляющих сигналов для систем автоматического пожаротушения; как правило, интегрируется в комплекс, объединяющий системы безопасности и инженерные системы здания.

В графах 9–12 приводится распределение общей площади (графа 3) организации по формам владения, пользования в соответствии с правоустанавливающими документами. Форма владения площадями определяется в соответствии с договорами на правах собственности, оперативного управления, аренды и других форм владения. Не допускается повторное указание одних и тех же площадей под разными формами пользования. Договор аренды помещения должен иметь государственную регистрацию.

Государственная (муниципальная) образовательная организация, учредителем которой являются федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, владеет, пользуется и распоряжается закрепленными за ним площадями только на праве оперативного управления.

В графе 12 показываются площади, находящиеся в других формах владения, неучтенных в графах 9–11.

В строках 02–12 приводится распределение общей площади всех помещений (строка 01) по характеру ее использования.

Строка 01 равна сумме строк 02, 09, 11.

По строке 02 приводится площадь учебных, учебно-лабораторных и иных используемых в процессе обучения зданий, из нее выделяются учебная (строка 03), учебно-вспомогательная (строка 05), предназначенная для научно-исследовательских подразделений (строка 06) и подсобная (строка 07) площади. Строка 02 равна сумме строк 03, 05, 06 и 07.

В учебную площадь (строка 03) включается площадь помещений, в которых проходит учебный процесс: аудитории, учебные лаборатории, учебные кабинеты, чертежные залы курсового и дипломного проектирования, учебные мастерские, демонстрационные, монтажные и испытательные залы, закрытые спортивные сооружения (спортивные залы всех видов, закрытый бассейн для плавания). По строке 04 из строки 03 выделяется площадь крытых спортивных сооружений.

К учебно-вспомогательной площади (строка 05) относится площадь помещений, в которых производится работа, вспомогательная по отношению к учебному процессу: преподавательские комнаты, кабинеты заведующих кафедрами, административные помещения, помещения общественных организаций, библиотечные помещения (читальные залы, книгохранилища), служебно-производственные помещения, комнаты для отдыха сотрудников, кабинет ректора, архивы, виварии, вычислительный центр, помещения актового зала (актовый зал, комнаты для самодеятельных коллективов, киноаппаратная, радиоузел, кладовая для инвентаря).

По строке 06 показывается площадь, занятая научно-исследовательскими подразделениями организации.

В подсобную площадь (строка 07) включается площадь столовых, буфетов, кухонь, гардеробов, лестничных клеток, тамбуров, переходов, санузлов, комнат для самостоятельных занятий, хозяйственных помещений, поликлиник, амбулаторий, медпунктов, помещений технического и санитарно-технического назначения (бойлерная, узлы управления теплоснабжением, щитовые, насосные, котельные, местные телефонные станции). По строке 08 из строки 07 выделяется площадь пунктов общественного питания.

В строке 09 показывается площадь общежитий. По строке 10 указывается площадь общежитий, используемая под жилье.

По строке 11 указывается площадь жилых зданий, зданий, в которых размещены социально-культурные подразделения организации, а также других зданий, не указанная в строках 02 – 10.

По строке 12 показывается общая площадь земельных участков организации. Из общей площади земельных участков (из строки 12) по строке 13 выделяется площадь, занятая учебными полигонами, а по строке 14 – опытными полями.

Справочно. По строке 15 показывается общее количество учебных мест в лабораториях. По строке 16 приводится количество учебных (рабочих) мест в учебно-производственных помещениях (в мастерских, полигонах, технодромах, учебных цехах и тому подобном). По строке 17 из строки 16 выделяются места, предоставленные организациями, с которыми заключены договора на подготовку кадров.

По строке 18 приводится число автоматизированных тренажерно-обучающих комплексов. Автоматизированная тренажерно-обучающая система – автоматизированный аппаратно-программный функционально ориентированный комплекс для обучения человека и отработки определенных навыков и умений.

Раздел 5. Информационная база организации

Раздел заполняют организации дополнительного профессионального образования; образовательные организации высшего образования, имеющие обособленные подразделения (филиалы), реализующие только дополнительные профессиональные программы; профессиональные образовательные организации, имеющие обособленные подразделения (филиалы), реализующие **только** дополнительные профессиональные программы.

В разделе представляются данные о наличии компьютеров, информационно-вычислительных сетей, программных средств, применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и формировании библиотечного фонда.

Учитывая специализированный характер данного раздела, для его заполнения необходимо привлекать специалистов, обеспечивающих использование ИКТ в организации.

Под информационными технологиями понимаются технологии, использующие средства микроэлектроники для сбора, хранения, обработки, поиска, передачи и представления данных, текстов, образов и звука.

5.1. Количество персональных компьютеров и информационного оборудования

Подраздел заполняется по состоянию на конец отчетного года. В этом подразделе учитываются все персональные компьютеры (далее – ПК), оборудование, установленные в организации, независимо от того, являются ли они собственностью организации, взяты в аренду, в пользование, в распоряжение или получены на иных условиях.

В строках 01–07 указывается число ПК, установленных в организации, по состоянию на конец отчетного года. Персональные компьютеры могут быть любых типов – настольные, переносные (ноутбук), портативные. В числе ПК учитываются и терминалы. Терминал состоит из экрана и клавиатуры, предназначен для ввода и вывода информации, осуществляет связь пользователя с ПК. Обычно его возможности ограничены способностью отображать переданную ему информацию, обрабатывать информацию, вводимую с клавиатуры, и передавать ее компьютеру. Многотерминальные системы могут быть развернуты в классах; например, на рабочем месте преподавателя установлен ПК, на столах у обучающихся – подключенные к нему терминалы. Если в организации используются многотерминальные системы, то в сумме учитываются как терминалы, так и сам ПК, к которому они подключены, если он является дополнительным рабочим местом (например, преподавателя), снабжен монитором и клавиатурой.

Если непосредственно в организации нет ПК, но они используются обучающимися и преподавателями в других местах, строки 01–07 не заполняются.

По строке 02 из общего количества ПК, учтенных по строке 01, выделяется количество ноутбуков, нетбуков и других портативных компьютеров (кроме планшетных).

По строке 03 из общего количества ПК, учтенных по строке 01, выделяется количество планшетных компьютеров – портативных компьютеров, содержащих сенсорный экран. Ввод текста и управление планшетных компьютеров осуществляются через экранный интерфейс.

По строке 04 из общего количества ПК, учтенных по строке 01, выделяется количество ПК, находящихся в составе локальных вычислительных сетей.

Локальная вычислительная сеть соединяет два или более ПК, расположенных в пределах одного здания или нескольких соседних зданий, и не использует для этого средства связи общего назначения. По этой строке учитывается также использование многотерминальных систем, которые фактически обеспечивают возможность сетевого взаимодействия нескольких пользователей. Соединение одного ПК с периферийными устройствами (например, с принтером) не является локальной вычислительной сетью.

По строке 05 проставляется число ПК, имеющих доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет). При этом не имеет значения, каким образом организован доступ (подключены отдельные компьютеры или доступ осуществляется через шлюз локальной сети организации, используются ли коммутируемые или выделенные каналы связи).

По строке 06 проставляется число ПК, имеющих доступ к Интранет-порталу организации. Интранет – распределенная корпоративная вычислительная сеть, базирующаяся на технологиях Интернета и предназначенная для обеспечения доступа сотрудников, обучающихся к корпоративным информационным электронным ресурсам.

Из общего числа ПК по строке 07 выделяется вычислительная техника, приобретенная или взятая в аренду, в пользование, в распоряжение, полученная на иных условиях в отчетном году.

В графе 4 из общего количества установленных в организации ПК выделяются используемые в учебных целях, из них в графе 5 – доступные для использования обучающимися в свободное от основных занятий время.

Использование ПК в учебных целях возможно одним или несколькими способами, перечисленными ниже:

во время проведения занятий преподавателями или обучающимися;

в процессе подготовки домашних заданий обучающимися;

в процессе подготовки к занятиям преподавателями.

Разрыв данных граф 3 и 4 может сложиться за счет ПК, используемых в административных целях, для бухгалтерского, кадрового учета, и не используемых в образовательном процессе.

В строке 08 показывается число установленных в организации (собственных, взятых в аренду, пользование, распоряжение или полученных на иных условиях) электронных терминалов (инфоматов, информационных киосков). Электронный терминал представляет собой устройство с сенсорным экраном, предназначенное для информирования обучающихся, сотрудников организации о расписании занятий, плане мероприятий, факультативах.

Из общего числа установленных в организации электронных терминалов (строка 08) по строке 09 указывается число электронных терминалов, обеспечивающих доступ к Интернету.

В строках 10 – 14 указывается количество имеющихся в организации (собственных, взятых в аренду, пользование, распоряжение или полученных на иных условиях) мультимедийных проекторов (строка 10), интерактивных досок, как стационарных так и мобильных (строка 11), принтеров (строка 12), сканеров (строка 13), многофункциональных устройств, выполняющих операции печати, сканирования, копирования (строка 14), по состоянию на конец отчетного года.

5.2. Наличие специальных программных средств (кроме программных средств общего назначения)

Подраздел заполняется по состоянию на конец отчетного года.

Показывается наличие специальных компьютерных программных средств, нацеленных на решение задач определенного класса, независимо от того, разработаны ли эти программные средства собственными силами, приобретены у других разработчиков, выполнены по заказу организации сторонними фирмами или специалистами, либо получены в пользование на иных условиях. Здесь не учитываются программные средства общего назначения, например, операционные системы, компиляторы, стандартные программные средства, используемые для решения определенного класса задач (например, текстовые или графические редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных), если на их основе не разработано специальное приложение, антивирусные программы, программы электронной почты. В случае положительного

ответа на поставленный вопрос в соответствующей строке по графе 3 проставляется код «1», в противном случае в этой строке проставляется код «2». В графе 4 проставляется код «1» при наличии доступа обучающихся к соответствующим программным средствам.

В графе 4 код «1» может быть указан только при наличии кода «1» в соответствующей строке графы 3.

По строке 01 проставляется код «1» при наличии обучающих программ по каким-либо учебным предметам или отдельным темам, профессиональных пакетов программ и баз данных по специальностям, обучение по которым ведётся в организации.

По строке 02 проставляется код «1» при наличии программ компьютерного тестирования, которые могут использоваться в учебных курсах для оценки знаний обучающихся по предметам или отдельным темам (в этом случае они могут входить в состав обучающих программ), для каких-либо иных целей.

По строке 03 проставляется код «1» при использовании в организации специальных программных средств для компьютерных виртуальных тренажеров, предназначенных для отработки базовых навыков работы с оборудованием, порядка проведения различных процессов, операций.

По строке 04 проставляется код «1» при использовании в организации электронных справочников, словарей, энциклопедий и других материалов общего характера, полезных для учебного процесса.

По строке 05 проставляется код «1» при использовании в организации электронных версий учебных курсов, материалов по отдельным предметам и темам.

По строке 06 проставляется код «1» при использовании в организации специальных программных средств для научных исследований. Это могут быть программные системы получения и обработки информации по исследованию, управлению, автоматизации экспериментами и так далее.

По строке 07 проставляется код «1» при наличии в организации электронной библиотеки – информационной системы, включающей упорядоченный фонд электронных документов и программные средства создания, использования, обработки и хранения этого фонда.

По строке 08 проставляется код «1» при наличии в организации электронных справочно-правовых систем, которые включают законодательные, нормативные и правовые акты, снабженные аппаратом поиска, ссылками и комментариями.

По строке 09 проставляется код «1» при наличии программных средств для решения задач бухгалтерского учета, учета кадров и других видов ресурсов, планирования потребностей организации, анализа финансового состояния организации, поддержки принятия управленческих решений.

По строке 10 проставляется код «1» при использовании в организации системы электронного документооборота – программного продукта, позволяющего автоматизировать процессы выполнения операций поиска, организованного хранения, визирования, регистрации и отслеживания действий с документацией.

По строке 11 проставляется код «1» при использовании в организации аппаратно-программных, программных средств, обеспечивающих ограничение доступа к Интернет-ресурсам, не совместимым с задачами образования.

По строке 12 проставляется код «1» при наличии любых других специальных программных средств, кроме перечисленных в строках 01–11.

5.3. Максимальная скорость доступа к Интернету

Подраздел заполняется по состоянию на конец отчетного года.

Подраздел заполняют организации, имеющие доступ к Интернету (в подразделе 2.1. заполнена строка 05 графы 3). В подразделе указывается максимальная скорость доступа к Интернету как по всем используемым организацией видам доступа к этой глобальной сети, так и отдельно по фиксированному проводному, фиксированному беспроводному, мобильному доступам к Интернету.

В строках 01 – 04 в графе 3 указывается интервал максимальной скорости доступа к Интернету:

ниже 256 Кбит/сек – код «1»;

256 – 511 Кбит/сек – код «2»;

512 Кбит/сек – 999 Кбит /сек – код «3»;

1.0 – 1.9 Мбит/сек – код «4»;

2.0 – 29.9 Мбит/сек – код «5»;

29.9 – 49.9 Мбит/сек – код «6»;

50.0 – 99.9 Мбит/сек – код «7»;

100 Мбит/сек и выше – код «8».

По строке 01 графы 3 указывается интервал максимальной скорости доступа к Интернету по самому быстродействующему из используемых организацией видов подключения к Интернету (код с «1» по «8»). Код, указанный в строке 01, должен быть отражен хотя бы в одной из строк 02–04.

По строке 02 указывается код интервала максимальной скорости доступа к Интернету по самому быстродействующему из используемых организацией видов фиксированного проводного подключения к Интернету (модемное подключение через коммутируемую телефонную линию, ISDN связь, цифровая абонентская линия (технология xDSL и так далее), другая кабельная связь (включая выделенные линии, оптоволокно и другое).

По строке 03 указывается код интервала максимальной скорости доступа к Интернету по самому быстродействующему из используемых организацией видов фиксированного беспроводного подключения к Интернету (спутниковая связь, фиксированная беспроводная связь (например, Wi-Fi, WiMAX).

По строке 04 проставляется код интервала максимальной скорости доступа к Интернету по сетям подвижной сотовой связи, например широкополосный CDMA (W-CDMA), универсальная система подвижной электросвязи (UMTS); CDMA2000 1xEV-DO и CDMA 2000 1xEV-DV; LTE и другие виды узкополосного и широкополосного подвижного доступа (код с «1» по «8»). При применении данных технологий доступ в Интернет может осуществляться с использованием мобильного сотового телефона, а также с использованием специального модема со встроенной sim-картой оператора подвижной сотовой связи, подключаемого к настольному или портативному компьютеру.

Если в организации не используется какой-либо вид доступа к Интернету (строки 02–04) в соответствующей строке 02–04 указывается код «9». При этом код «9» не может быть одновременно указан во всех этих строках.

При заполнении показателя следует руководствоваться техническими условиями доступа к Интернету, определенными договором на подключение к этой сети.

5.4. Информационная открытость организации

Подраздел заполняется по состоянию на конец отчетного года.

По строке 01 проставляется код «1», если организация имеет собственный официальный адрес электронной почты, используемый среди прочих реквизитов организации (адрес, телефон, факс и так далее); при этом не учитываются личные адреса преподавателей или обучающихся, даже если они используются для отсылки и получения документов для своей организации.

По строке 02 проставляется код «1», если организация имеет хотя бы одну собственную веб-страницу в Интернете, на которой публикует и регулярно (не реже одного раза в полгода) обновляет информацию о своей деятельности. Веб-страница организации должна иметь уникальный

адрес, по которому к ней может обратиться любой пользователь сети. При этом не имеет значения, кто именно размещает эту информацию в сети (преподаватели, обучающиеся, выпускники и другие), а также на каких условиях организация использует это адресное пространство в сети.

При коде «1» в строке 02, организация заполняет строку 03, указав в ней один из кодов: «1» – при положительном ответе, «2» – отрицательном. Код «1» проставляется при наличии на сайте информации в соответствии с закрепленным в статье 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» перечнем данных о деятельности образовательной организации. Правила размещения этой информации определены в постановлении Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

В строках 04–06 рассматривается наличие на веб-сайте информации по отдельным направлениям деятельности организации с указанием кода «1» при положительном ответе, «2» – отрицательном.

5.5. Информационно-библиотечное обслуживание

Подраздел заполняется по состоянию на конец отчетного года.

По строке 01 проставляется код «1» при наличии в библиотеке организации электронного каталога. В противном случае указывается код «2».

По строке 02 проставляется код «1» при наличии доступа через Интернет к электронным каталогам библиотеки. В противном случае указывается код «2».

По строке 03 проставляется код «1» при наличии доступа через Интернет к полнотекстовым электронным ресурсам библиотеки. В противном случае указывается код «2».

По строке 04 проставляется код «1» при наличии организованного доступа через Интернет к полнотекстовым электронным ресурсам других библиотек.

По строке 05 указывается общее число обращений к электронной библиотечно-информационной сети организации за отчетный год, единицей учета является одно обращение на сервер библиотеки.

Раздел 6. Финансово-экономическая деятельность организации

Раздел заполняют организации дополнительного профессионального образования; образовательные организации высшего образования, имеющие обособленные подразделения (филиалы), реализующие только дополнительные профессиональные программы; профессиональные образовательные организации, имеющие обособленные подразделения (филиалы), реализующие только дополнительные профессиональные программы.

Показатели раздела заполняются на основании документации, имеющейся в организации по вопросам ее финансирования и расходов.

По строке 02 подраздела 6.1, графе 4 подраздела 6.2, графам 8 и 11 подраздела 6.3 указываются средства (расходы), полученные (осуществленные) организацией из (за счет) средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (в том числе, полученных от ведомства-учредителя, а также от других распорядителей бюджетных средств в форме субсидий на реализацию государственного (муниципального) задания, субсидий на иные цели, в рамках федеральной адресной инвестиционной программы, финансового обеспечения выполнения государственного заказа или государственных контрактов и другое).

6.1. Распределение объема средств организации по источникам их получения и видам деятельности

По строке 01 показываются все средства, фактически поступившие за отчетный год в организацию. Строка 01 равна сумме строк 02, 06, 07, 08 и 09.

По строке 02 указываются средства, полученные образовательной организацией из бюджетов всех уровней. По этой строке отражаются бюджетные ассигнования и иное целевое финансирование, полученное организацией из федерального бюджета, бюджета субъектов РФ, местных бюджетов, внебюджетных фондов, субсидии государства на развитие и осуществление уставной деятельности. В составе этих средств отражаются средства, полученные от ведомства-учредителя, а также от других распорядителей бюджетных средств в форме субсидий на реализацию государственного (муниципального) задания, субсидий на иные цели (целевые субсидии), в рамках федеральной адресной инвестиционной программы, финансового обеспечения выполнения государственного заказа или государственных контрактов и другое. По этой строке показываются также поступления в рамках федеральных целевых программ, на централизованные или иные мероприятия, которые финансируются сверх сметы расходов на текущее содержание, а также гранты Президента, глав администраций, как особая форма бюджетного целевого финансирования.

Строка 02 равна сумме строк 03–05.

По строке 06 показываются средства, полученные организацией от других организаций (юридических лиц).

По строке 07 отражаются средства, полученные организацией от населения – физических лиц.

По строке 08 учитываются средства, полученные из внебюджетных фондов на финансирование организации, например, из фондов занятости, социального страхования и другие.

По строке 09 следует учесть средства, полученные организацией из зарубежных источников, то есть от юридических и физических лиц, находящихся вне политических границ государства, а также от международных организаций. Средства, переданные в иностранной валюте, пересчитываются в рубли по курсу, установленному Банком России на момент передачи.

Заемные средства (банковские, коммерческие кредиты и другие), представляемые на возвратной основе, в данном подразделе не показываются.

В графах 4–10 указывается распределение объема полученных средств по видам деятельности. Графа 3 равна сумме граф 4, 8, 9, 10.

По графе 4 показываются средства, полученные от всех видов образовательной деятельности, включая учебно-методическую (разработка и экспертиза учебно-методической документации; разработка структуры и содержания основных образовательных программ по направлениям и специальностям, а также предложений по их обновлению и совершенствованию; разработка планов издания учебников и учебных пособий; создание учебной, методической литературы, аудиовизуальных средств; рецензирование рукописей учебников и учебных пособий, подготовленных к изданию; консультирование по учебно-методическим вопросам, обеспечение учебного процесса учебно-методическими материалами; разработка примерных учебных планов и программ дисциплин, обеспечивающих профессиональную подготовку), а также деятельность по обеспечению и обслуживанию образовательного процесса (обеспечение учебного процесса аудиторным фондом, учебным оборудованием, предоставление услуг библиотек).

Из общего объема средств, полученных от образовательной деятельности (графа 4) отдельно указываются объемы средств, полученных от реализации программ: подготовки научно-педагогических кадров (графа 5), по программам профессионального обучения (графа 6) и по дополнительным профессиональным программам (графа 7). Графа 4 может быть больше суммы граф 5–7, за счет средств, полученных от других образовательных программ, реализуемых образовательной организацией, и не перечисленных в графах 5–7.

При невозможности заполнения строк граф 5–7 при помощи прямого счета на основании первичного учета, эти показатели могут быть определены расчетным путем (например, пропорционально числу человеко-часов, отработанных педагогическими работниками за отчетный год по соответствующим программам).

По графе 8 показываются средства от деятельности, связанной с научными исследованиями и разработками.

В графе 9 необходимо указать средства от инновационной деятельности организации.

По графе 10 показываются средства от издательской и полиграфической деятельности организации (издание литературы по учебному, учебно-методическому, научному, научно-популярному направлениям; издание методических рекомендаций, сборников научных трудов, материалов конференций, авторефератов, диссертаций, справочной и рекламной литературы; подготовку и редактирование принятых к изданию работ; изготовление печатных форм, переплетов книг всех типов, другие переплетные работы; реализацию выпускаемой печатной продукции; предоставление издательских и полиграфических услуг другим организациям), производственной деятельности организации (производство и реализация продукции (работ, услуг), которые осуществляются на базе учебно-производственных мастерских, учебных предприятий организации); средства, полученные организацией от реализации консультационных (консалтинговых) услуг, а также от спортивной, физкультурно-оздоровительной, культурно-просветительской деятельности организации и другого.

При невозможности распределения по графам 4, 7 и 8 бюджетных ассигнований, поступивших в организацию по разделу «Образование», а также субсидий, выделяемых на выполнение государственного задания, которые направлены на обеспечение полного комплекса мер, связанных с обучением, их следует показывать по графе 4 «Образовательная деятельность» и по соответствующим графам 5–6.

Справочно. По строке 10 показывается остаток неиспользованных средств на начало отчетного года. По строке 11 показывается остаток неиспользованных средств на конец отчетного года.

По строке 12 из строки 02 графы 3 показываются средства, полученные от органов государственного управления (местного самоуправления) за выполнение НИР по договорам.

6.2. Расходы организации

В подразделе приводятся данные о расходах организации в отчетном году независимо от источников происхождения средств (графа 3) и в том числе – осуществляемых за счет средств бюджетов всех уровней (графа 4). В графе 5 (из графы 4) показываются расходы, осуществляемые за счет средств, поступивших на выполнение государственного (муниципального) задания. В подразделе показываются кассовые расходы.

По строке 01 показываются расходы организации, которые включают следующие элементы: расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда (строка 02); оплата работ, услуг (строка 06); социальное обеспечение (строка 13) и прочие расходы (строка 14).

Строка 01 равна сумме строк 02, 06, 13, 14.

По строке 02 отражаются выплаты, связанные с оплатой труда и начислениями на выплаты по оплате труда. Строка 02 равна сумме строк 03, 04 и 05.

По строке 03 показываются расходы на выплату заработной платы, осуществляемой на основании договоров (контрактов), на оплату отпусков, на выплату пособий и компенсаций, иные выплаты (выплаты поощрительного характера, материальная помощь за счет фонда оплаты труда и прочее), другие аналогичные расходы, а также расходы по выплате удержаний, произведенных с заработной платы (оплата услуг кредитных организаций, налог на доходы физических лиц и тому подобное).

По строке 04 учитываются расходы по оплате работодателем в пользу работников и (или) их иждивенцев не относящихся к заработной плате дополнительных выплат и компенсаций, обусловленных условиями трудовых отношений, или статусом работников.

По строке 05 отражаются расходы, связанные с начислениями на выплаты по оплате труда. К ним относятся расходы по уплате страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования, пособия, выплачиваемые работодателем за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации штатным работникам, другие расходы, связанные с начислениями на выплаты по оплате труда.

По строке 06 показываются расходы на оплату работ, услуг. Строка 06 равна сумме строк 07–12.

По строке 07 учитываются расходы организации на оплату услуг почтовой связи (пересылка почтовых отправлений; оплата маркированных почтовых уведомлений при пересылке отправлений с уведомлением; пересылка почтовой корреспонденции с использованием франкировальной машины; приобретение почтовых марок и маркированных конвертов, маркированных почтовых бланков и другое); услуг телефонно-телеграфной, факсимильной, сотовой, пейджинговой связи, радиосвязи, интернет-провайдеров (абонентская и повременная плата за использование линий связи; плата за предоставление доступа и использование линий связи, передачу данных по каналам связи; плата за регистрацию сокращенного телеграфного адреса, факсов, модемов и других средств связи; плата за подключение и абонентское обслуживание в системе электронного документооборота, в том числе с использованием сертифицированных средств криптографической защиты информации; плата за приобретение sim-карт для мобильных телефонов, карт оплаты услуг связи; плата за оказание услуг по бронированию сетевых ресурсов, необходимых для осуществления присоединения к сети общего пользования; плата за предоставление детализированных счетов на оплату услуг связи, предусмотренное договором на оказание услуг связи и другое); другие аналогичные расходы.

По строке 08 приводятся данные о расходах на приобретение транспортных услуг.

По строке 09 отражаются расходы на коммунальные услуги. По этой строке показывается оплата договоров за оплату отопления и технологических нужд, а также горячего водоснабжения; потребления газа (включая его транспортировку по газораспределительным сетям и плату за снабженческо-сбытовые услуги); потребления электроэнергии; водоснабжения, канализации, ассенизации; другие аналогичные расходы.

По строке 10 учитываются расходы организации по оплате арендной платы в соответствии с заключенными договорами аренды (субаренды) имущества в целях обеспечения собственных нужд, в том числе помещений, сооружений; земли, транспортных средств и другого имущества.

По строке 11 отражаются расходы организации по оплате договоров на проведение работ и оказание услуг, связанных с содержанием нефинансовых активов, находящихся в оперативном управлении или в аренде, в целях обеспечения собственных нужд, в том числе за содержание в чистоте помещений, зданий, дворов, иного имущества (уборка и вывоз снега, мусора, дезинфекция, дезинсекция и другое); пуско-наладочные работы, техническое обслуживание, капитальный и текущий ремонт имущества (зданий, сооружений, помещений, машин и оборудования, инвентаря и другого); другие аналогичные расходы.

По строке 12 приводятся расходы на выполнение работ, оказание услуг, не учтенные в строках 07–11. К ним относятся услуги по охране, приобретаемые на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами, (ведомственная, вневедомственная, пожарная и другая охрана; установка (расширение) единых функционирующих систем, таких как: охранная, пожарная сигнализация, локально-вычислительная сеть, система видеонаблюдения и иных аналогичных систем, в том числе обустройство «тревожной кнопки», а также работы по модернизации указанных систем и другие услуги и работы.

По строке 13 учитываются пособия по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию (например, по временной нетрудоспособности и в связи с материнством), а также пособия по социальной помощи.

По строке 14 приводятся прочие расходы, не перечисленные по строкам 02, 06, 13.

По строке 15 отражаются расходы организации, связанные с приобретением, созданием объектов нефинансовых активов.

Строка 15 равна сумме строк 16, 17, 18 и 19.

По строке 16 отражаются расходы по оплате договоров на строительство, приобретение (изготовление) объектов, относящихся к основным средствам, а также на реконструкцию, техническое перевооружение, расширение, модернизацию и дооборудование основных средств.

По строке 17 отражаются расходы организации по оплате договоров на приобретение исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации (например, на программное обеспечение и базы данных для ЭВМ).

По строке 18 отражаются расходы организации на увеличение стоимости произведенных активов.

По строке 19 отражаются расходы организации по оплате договоров на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к материальным запасам (например, медикаментов и перевязочных средств, мягкого инвентаря, строительных материалов, посуды, продуктов питания).

Справочно. По строке 20 указывается код «1», если в организации имеется программа энергосбережения и повышения энергоэффективности. В противном случае ставится код «2».

Данные по строке 21 заполняют организации, имеющие общежития на своем балансе. По данной строке из строки 01 графы 3 приводятся расходы, связанные с содержанием общежитий.

6.3. Сведения о численности и оплате труда работников организации

В графе 3 формы приводятся данные о средней численности работников списочного состава или среднесписочной численности работников за отчетный год, в графе 4 – данные о средней численности внешних совместителей.

Среднесписочная численность работников за отчетный год определяется путем суммирования среднесписочной численности работников за двенадцать месяцев и деления полученной суммы на 12.

Расчет среднесписочной численности работников производится на основании ежедневного учета списочной численности работников, которая должна уточняться на основании приказов о приеме, переводе работников на другую работу и прекращении трудового договора. При этом за каждый день отчетного года необходимо распределить работников списочного состава по категориям персонала, суммировать по категориям начисленную за этот период заработную плату, исчислить среднесписочную численность работников по каждой категории, что даст возможность отразить переход работника в течение отчетного периода из одной категории в другую (например, если работник шесть месяцев работал как научный работник, а последующие шесть месяцев – как руководитель структурного подразделения).

Численность работников списочного состава за выходной или праздничный (нерабочий) день принимается равной списочной численности работников за предшествующий рабочий день. При наличии двух или более выходных или праздничных (нерабочих) дней подряд численность работников списочного состава за каждый из этих дней принимается равной численности работников списочного состава за рабочий день, предшествовавший выходным и праздничным (нерабочим) дням.

Численность работников списочного состава за каждый день должна соответствовать данным табеля учета рабочего времени работников, на основании которого устанавливается численность работников, явившихся и не явившихся на работу.

Не включаются в списочную численность работники:

принятые на работу по совместительству из других организаций;
выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера;
переведенные на работу в другую организацию, если за ними не сохраняется заработная плата, а также направленные на работу за границу;
направленные организациями на обучение в образовательные организации с отрывом от работы, получающие стипендию за счет средств этих организаций; лица, с которыми заключен ученический договор на профессиональное обучение с выплатой в период ученичества стипендии;
подавшие заявление об увольнении и прекратившие работу до истечения срока предупреждения или прекратившие работу без предупреждения администрации. Они исключаются из списочной численности работников с первого дня невыхода на работу;
военнослужащие при исполнении ими обязанностей военной службы.

При определении среднесписочной численности работников необходимо учитывать следующее.

а) В среднесписочную численность не включаются следующие работники списочного состава:

женщины, находившиеся в отпусках по беременности и родам, лица, находившиеся в отпусках в связи с усыновлением новорожденного ребенка непосредственно из родильного дома, а также в отпуске по уходу за ребенком;

работники, обучающиеся в образовательных организациях и находившиеся в дополнительном отпуске без сохранения заработной платы, а также поступающие в образовательные организации, находившиеся в отпуске без сохранения заработной платы для сдачи вступительных экзаменов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) Лица, работавшие неполное рабочее время в соответствии с трудовым договором, штатным расписанием или переведенные с письменного согласия работника на работу на неполное рабочее время, при определении среднесписочной численности работников учитываются пропорционально отработанному времени.

в) Работники, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, включая инвалидов, в среднесписочной численности учитываются как целые единицы.

г) Лица, работавшие неполное рабочее время по инициативе работодателя учитываются в среднесписочной численности работников как целые единицы.

д) Среднесписочная численность работников в организациях, работавших неполный месяц (например, во вновь созданных организациях), определяется путем деления суммы численности работников списочного состава за все дни работы организации в отчетном месяце, включая выходные и праздничные (нерабочие) дни за период работы, на общее число календарных дней в отчетном месяце.

Средняя численность внешних совместителей исчисляется в соответствии с порядком определения средней численности лиц, работавших неполное рабочее время.

Средняя численность внешних совместителей за год определяется путем суммирования средней численности за двенадцать месяцев, и деления полученной суммы на 12.

В графы с 5 по 7 включаются начисленные за отчетный год суммы оплаты труда списочного состава и внешних совместителей.

Фонд начисленной заработной платы в графах 5–7 включает все суммы выплат независимо от источников их финансирования, статей смет и предоставленных налоговых льгот.

По графам 8–13 – фонд начисленной заработной платы всех работников (из графы 5) и фонд начисленной заработной платы внешних совместителей (из графы 7) распределяются по источникам финансирования: по графам 8 и 11 соответственно отражаются данные о средствах, поступивших за счет бюджетов всех уровней, по графам 9 и 12 – данные о средствах ОМС (обязательного медицинского страхования), по графам 10 и 13 – средства от приносящей доход деятельности и иные средства.

Работник, получающий в одной организации две, полторы или менее одной ставки или оформленный в одной организации как внутренний совместитель, учитывается как один человек (целая единица). При этом работник, состоящий в списочном составе организации и выполняющий работы на условиях внутреннего совместительства, учитывается один раз по месту основной работы, в фонде заработной платы по графе 5 показывается сумма заработной платы с учетом оплаты труда по совместительству; в графе 6 из графы 5 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства.

Если работник по основной работе относится к одной категории, а по внутреннему совместительству – к другой, то он должен быть отражен один раз – по той категории, к которой относится его основная работа. При этом по графе 5 по этой строке отражается суммарный заработок – за основную работу и за работу по внутреннему совместительству, а в графе 6 из графы 5 выделяется сумма, начисленная работнику за работу на условиях внутреннего совместительства.

Работник, состоящий в списочном составе организации и заключивший договор гражданско-правового характера с этой же организацией, учитывается один раз по месту основной работы, а начисленная ему заработная плата по трудовому договору и договору гражданско-правового характера – общей суммой в фонде заработной платы работников списочного состава (в графе 5); в графе 6 выделяется вознаграждение за работу по договору гражданско-правового характера. В рамках данного статистического наблюдения работа по договору гражданско-правового характера, заключенному работником списочного состава со своей организацией, рассматривается как внутреннее совместительство.

В графы 3 и 4 не включаются лица, работающие только по договору гражданско-правового характера и не входящие в списочную численность и численность внешних совместителей, а в графе 7 соответственно не отражаются суммы вознаграждений лицам, работающим только по договорам гражданско-правового характера. В графе 7 также не учитываются суммы вознаграждений по договорам гражданско-правового характера, выплаченные данной организацией лицам, являющимся внешними совместителями.

Более подробные методологические указания по заполнению данных о среднесписочной численности и фонде начисленной заработной платы приведены в указаниях по заполнению форм федерального статистического наблюдения № П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг», № П-2 «Сведения об инвестициях в нефинансовые активы», № П-3 «Сведения о финансовом состоянии организации», № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», № П-5(м) «Основные сведения о деятельности организации», утвержденных приказом Росстата.

Данные о среднесписочной численности и средней численности внешних совместителей (графы 3 и 4), а также о фонде начисленной заработной платы (графы 5 и 7) по строке 01 должны быть согласованы с соответствующими данными формы № П-4.

6.4. Затраты на внедрение и использование цифровых технологий в отчетном году

В разделе организации показывают затраты на внедрение и использование цифровых технологий, произведенные в отчетном году. Распорядители средств бюджета, осуществляющие централизованную закупку продукции (услуг) для своей и сторонних организаций, в строках 01 – 12 показывают общую сумму соответствующих затрат на цифровые технологии независимо от того, кому будет поставлена продукция (услуги). Затраты на оборудование показываются по стоимости приобретения, включая наценки (надбавки), комиссионные вознаграждения, уплаченные снабженческим, внешнеэкономическим организациям, стоимость услуг товарных бирж, таможенные пошлины, расходы на транспортировку, хранение и доставку, осуществляемые силами сторонних организаций.

По строке 01 показывают общие затраты на разработку, приобретение, внедрение и использование цифровых технологий. Данные о затратах представляются за отчетный год. При этом не имеет значения на какой стадии находится процесс разработки или внедрения цифровых технологий: на завершающей, когда технические средства установлены, программное обеспечение разработано, работники обучены и начали

использовать данную технологию для выполнения своих функциональных обязанностей, или на промежуточной стадии, когда, например, некоторые технические и стандартные программные средства приобретены, но еще не установлены, либо ведется разработка прикладных программных средств, но они еще не сданы в эксплуатацию.

Из строки 01 по строке 02 показываются затраты на продукты и услуги в области информационной безопасности. Затраты организаций на продукты и услуги в области информационной безопасности – выраженные в денежной форме фактические расходы, связанные с разработкой, приобретением и технической поддержкой средств защиты информации, созданием (модернизацией), эксплуатацией и выводом из эксплуатации средств и систем обеспечения информационной безопасности.

К продуктам в области информационной безопасности относятся средства защиты информации, информационные и телекоммуникационные системы, защищенные с использованием средств защиты информации; к средствам защиты информации относятся технические, криптографические, программные и другие средства, предназначенные для защиты информации, а также средства контроля эффективности защиты информации (постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 608 «О сертификации средств защиты информации»).

К услугам в области информационной безопасности относятся услуги (работы) в области защиты информации, связанные с научными исследованиями и разработками в области защиты информации, с разработкой средств защиты информации, информационных и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием средств защиты информации, а также иные услуги (работы), связанные с защитой информации (приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 3 апреля 2018 г. № 55 «Об утверждении положения о системе сертификации средств защиты информации» (зарегистрирован Минюстом России 11 мая 2018 г., регистрационный № 51063).

Данные по строке 01 должны быть равны сумме строк 03 и 12.

По строке 03 показываются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий: на приобретение машин и оборудования, связанных с цифровыми технологиями, их техническое обслуживание, адаптацию, текущий и капитальный ремонт, выполненные собственными силами, на приобретение программного обеспечения, на модернизацию и доработку программного обеспечения, выполненные собственными силами, оплата труда специалистов в области информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ), на обучение сотрудников, связанное с внедрением и использованием цифровых технологий, на оплату услуг электросвязи, на приобретение цифрового контента и другие внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий.

Затраты на обучение сотрудников сторонними организациями и специалистами по договорам с отчитывающейся организацией, а также с работниками отчитывающейся организации, подлежат учету если обучение не входит в их должностные обязанности и оплачивается отдельно. В затраты на обучение не включается стоимость вычислительной техники, приобретенной специально для места проведения занятий (учитывается по строкам 04, 05), а также затраты на приобретение обучающих программных средств, которые отражаются по строке 07 (если приобретаются готовые программное обеспечение для обучения), или по строке 12 (если обучающие программы арендуются или обучающие программы разработаны по заказу отчитывающейся организации).

При учете затрат на оплату труда сотрудников списочного и несписочного состава в области ИКТ в денежной и неденежной формах за отработанное время, включаются компенсационные выплаты, связанные с режимом работы и условиями труда, стимулирующие доплаты и надбавки, премии, единовременные поощрительные выплаты, оплата питания, жилья, топлива, носящие систематический характер, а также оплата труда лиц, принятых на работу по совместительству и работников несписочного состава, занятых в основной деятельности, с учетом

премий за производственные показатели, стимулирующие и компенсирующие выплаты (включая компенсации по оплате труда в связи с повышением цен и индексации доходов в пределах предусмотренных законодательством норм).

В затраты на оплату труда не включаются пособия и другие выплаты за счет средств государственных внебюджетных фондов (пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, при рождении ребенка, по уходу за ребенком; оплата санаторно-курортного лечения, отдыха работников и их семей, страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний); выплаты по договорам личного, имущественного и иного страхования; выплаты неработающим пенсионерам; представительские расходы; возвратные заемные денежные средства, выданные организацией работнику, суммы материальной выгоды, полученные от экономии на процентах за пользование заемными средствами; безвозмездные субсидии, предоставленные работникам на жилищное строительство или приобретение жилья и другие.

При учете данных по оплате труда специалистов в области ИКТ следует руководствоваться указаниями по заполнению форм федерального статистического наблюдения № П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг», № П-2 «Сведения об инвестициях в нефинансовые активы», № П-3 «Сведения о финансовом состоянии организации», № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», № П-5(м) «Основные сведения о деятельности организации», утвержденных приказом Росстата (в части заполнения формы федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников»).

Для формирования данных по строке 03 учитываются только специалисты в области ИКТ, к которым в соответствии с Общероссийским классификатором занятий (ОКЗ) относятся:

руководители – руководители служб и подразделений в сфере информационно-коммуникационных технологий (код ОКЗ – 133);

специалисты высшего уровня квалификации – специалисты по ИКТ (разработчики и аналитики программного обеспечения и приложений (код ОКЗ – 251), специалисты по базам данных и сетям (252), другие группы занятий, связанные с ИКТ (инженеры-электроники (2152), инженеры по телекоммуникациям (2153), графические и мультимедийные дизайнеры (2166), преподаватели по обучению компьютерной грамотности (2356), специалисты по сбыту ИКТ (2434);

специалисты среднего уровня квалификации – специалисты-техники в области ИКТ (специалисты-техники по эксплуатации ИКТ и по поддержке пользователей ИКТ (код ОКЗ – 351), специалисты-техники по телекоммуникациям и радиовещанию (352); техники-электроники (3114);

квалифицированные рабочие – монтажники и ремонтники электронного и телекоммуникационного оборудования (код ОКЗ – 742);

Также по строке 03 учитываются обязательные отчисления по установленным законодательством нормам от фонда оплаты труда вышеперечисленных категорий работников (кроме тех видов оплаты, на которые страховые взносы не начисляются): суммы страховых взносов на обязательное пенсионное страхование (ОПС); на обязательное медицинское страхование (ОМС); на обязательное социальное страхование (ОСС) – на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (ОСС на случай ВНиМ), на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ОСС от НСПиПЗ). Не учитываются отчисления в негосударственные пенсионные фонды, на добровольное медицинское страхование и другие виды добровольного страхования работников;

К иным внутренним затратам, связанным с цифровыми технологиями, учитываемым по строке 03 относятся материальные затраты, связанные с цифровыми технологиями (например, комплектующие изделия и тому подобное); командировочные расходы; налоги, сборы и другие обязательные отчисления, учитываемые в составе затрат на производство продукции и другие.

По строке 04 из строки 03 показываются затраты на приобретение машин и оборудования, в том числе производственных (станки с числовым программным управлением, 3D-принтеры, промышленные роботы, элементы роботизированных систем и сенсоры и тому подобное), связанных с цифровыми технологиями, а также затраты на их техническое обслуживание, модернизацию, текущий и капитальный ремонт, выполненные собственными силами (включая затраты на приобретение запасных частей и комплектующих).

Из строки 04 показываются затраты:

на приобретение вычислительной техники и оргтехники (строка 05) – затраты на закупку ЭВМ всех типов периферийного оборудования (принтеров, сканеров, устройств для архивного копирования, дополнительных мониторов, дисков, флеш-карт, картриджей и тому подобное), включая затраты на вычислительную технику, необходимую для разработки программного обеспечения собственными силами, а также приобретенную специально для оборудования классов для проведения обучения, Инфоматов (Инфомат – универсальное электронное устройство, предназначенное для предоставления пользователям различного рода информации (например, о предоставляемых услугах; расписании движения транспорта);

на приобретение телекоммуникационного оборудования (строка 06). К этому виду оборудования относятся телевизионная и радиопередающая аппаратура, аппаратура электросвязи (в том числе модемы).

Затраты на установку, наладку, подключение и обслуживание учитываются в строках 05–06 (для соответствующего оборудования) только в том случае, если они являются составной частью договора на поставку вычислительной техники и невозможно разделить стоимость техники и затраты на соответствующие услуги.

Затраты на системное программное обеспечение, поставляемое вместе с оборудованием, отражаются также по строкам 05–06 (для соответствующего оборудования) только в том случае, если такая поставка является составной частью договора на поставку технических средств, и в рамках этого договора невозможно разделить затраты на технические и программные средства. В строку 05 включаются затраты на приобретение специального оборудования, необходимого для отладки и тестирования разрабатываемых программных средств.

По строке 07 приводятся затраты на приобретение программного обеспечения всех типов, а также на адаптацию и доработку программного обеспечения, выполненные собственными силами. По данной строке не учитывается заработная плата специалистов в области информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).

Затраты на обучение сотрудников использованию приобретенного программного обеспечения показываются по строке 07 только в том случае, если оказание таких услуг является составной частью договора на поставку программного обеспечения, и в рамках данного договора невозможно разделить собственно стоимость программного обеспечения и затраты на соответствующие услуги. Покупка готового программного обеспечения может быть оформлена любым способом: приобретением лицензии (сублицензии) на право использования программного обеспечения, оформлением договора в явном виде с разработчиком программного обеспечения или иным правообладателем, неявным договором, в соответствии с которым осуществлена оплата копии программного средства на электронном носителе или копии, переданной по электронным сетям, и так далее. По строке 07 также учитываются затраты на закупку операционных систем, трансляторов и компиляторов, средств проектирования и разработки программного обеспечения, других вспомогательных программных средств, необходимых для разработки программного обеспечения собственными силами.

Из строки 07 по строке 08 отражаются затраты на российское программное обеспечение. Принадлежность программного обеспечения к российскому определяется на основе данных о включении программного продукта в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных (далее – Реестр). Реестр создан в соответствии с Правилами формирования и ведения единого реестра российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, утвержденными постановлением Правительства Российской

Федерации от 16 ноября 2015 г. № 1236 «Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Официальный сайт единого реестра российских программ для ЭВМ и баз данных расположен по адресу: <https://reestr.digital.gov.ru>.

По строке 09 показываются затраты на оплату услуг электросвязи, произведенные организацией за отчетный год. В объем затрат включаются расходы на местную, междугороднюю, международную, внутризональную телефонную, спутниковую, сотовую связь; службу персонального радиовызова; радио, факсимильную и телеграфную связь; электронную почту, телеконференции, предоставление доступа к глобальным компьютерным сетям и места для размещения информации в них и тому подобное. Также учитываются затраты на оплату услуг провайдеров Интернета и других глобальных сетей, а также затраты на прокладку и эксплуатацию выделенных каналов дальней связи, предназначенных для нужд самой организации. Затраты на оплату услуг почтовой связи по строке 09 не учитываются.

Из строки 09 по строке 10 отражаются затраты на оплату доступа к сети Интернет.

По строке 11 учитываются затраты на приобретение цифрового контента (книги, музыкальные произведения, изображения, видео в электронном виде; цифровые модели и схемы (программы) обработки деталей).

По строке 12 учитываются внешние затраты организации на внедрение и использование цифровых технологий. К внешним затратам на внедрение и использование цифровых технологий относятся затраты на оплату услуг, оказанных сторонними организациями по договорам с отчитывающейся организацией, а также физическими лицами – внешними совместителями или работниками, выполнявшими работы по договорам гражданско-правового характера. По этой строке не учитываются услуги связи и затраты на обучение сотрудников.

По строке 12 учитываются затраты:

на оплату услуг сторонних организаций и специалистов, связанных с арендой, техническим обслуживанием, модернизацией, текущим и капитальным ремонтом машин и оборудования, связанных с цифровыми технологиями;

на оплату услуг сторонних организаций и специалистов, связанных с разработкой программного обеспечения по заказу отчитывающейся организации; арендой, адаптацией и доработкой готового (стандартного) программного обеспечения; технической поддержкой и обновлением программного обеспечения;

на доступ к различным электронным данным и базам данных;

на оплату инжиниринговых и консультационных услуг, услуг по обработке данных.

6.5. Источники финансирования внутренних затрат на внедрение и использование цифровых технологий

В разделе отражаются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий по источникам их финансирования. Источники финансирования определяются на основе факта прямой передачи средств от организации-заказчика.

Данные по строке 01 должны быть равны данным по строке 03 раздела 6.4 «Затраты на внедрение и использование цифровых технологий в отчетном году».

По строке 02 отражаются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий за счет собственных средств отчитывающейся организации, в том числе из фонда производственного и социального развития, а также за счет себестоимости выпускаемой продукции, работ, услуг, за счет экономии средств организации от всех видов экономической деятельности, за счет прибыли прошлых лет. В состав собственных средств также включаются целевое финансирование, добровольные пожертвования юридических и физических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации, взносы учредителей (уставной капитал).

По строке 03 отражаются суммарные (консолидированные) бюджетные средства, то есть затраты на внедрение и использование цифровых технологий за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, получаемых отчитывающейся организацией непосредственно либо по договорам (соглашениям) с заказчиком.

По строке 04 отражаются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий за счет средств, полученных из других источников. Отражаются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий за счет средств, получаемых отчитывающейся организацией от юридических и физических лиц, находящихся как на территории Российской Федерации, так и вне политических границ государства, а также от международных организаций. Средства, полученные в иностранной валюте, приводятся в пересчете на рубли по курсу, котируемому Банком России на день подписания акта сдачи-приемки работ или иного документа, подтверждающего их завершение, либо на день фактического поступления средств на расчетный счет.

По строке 05 из строки 04 выделяются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий за счет средств, полученных от некоммерческих организаций.

Некоммерческой организацией является организация, не имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющая полученную прибыль между участниками (пункт 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).

По строке 06 из строки 04 выделяются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий за счет средств физических лиц.

Данные по строке 01 должны быть равны сумме строк 02, 03, 04.

Перечень государств – участников СНГ (<http://www.cisstat.com>):

Азербайджан
Армения
Беларусь
Казахстан
Киргизия
Молдова
Таджикистан
Туркмения
Узбекистан
Украина

Перечень стран Европейского союза (http://europa.eu/about-eu/countries/index_en.htm):

Австрия	Польша
Бельгия	Португалия
Болгария	Румыния
Венгрия	Словакия
Германия	Словения
Греция	Финляндия
Дания	Франция
Ирландия	Хорватия
Испания	Чехия
Италия	Швеция
Кипр	Эстония
Латвия	
Литва	
Люксембург	
Мальта	
Нидерланды	