

**Порядок предоставления статистических данных
по форме ФСН № СПО-1 на начало 2024/25 учебного года**

Образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – организации), предоставляют сведения по форме ФСН № СПО-1 не позднее **5 октября 2024 года**.

Сведения предоставляются исключительно в электронном виде согласно разделам формы, размещенным в личном кабинете организации по адресу: **stat.ficto.ru**.

При наличии у организации филиалов и/или обособленных подразделений (далее – филиалы) сведения по форме ФСН № СПО-1 заполняются также и по каждому филиалу.

Доступ к заполнению формы ФСН № СПО-1 в личном кабинете организации будет открыт после 24 сентября 2024 года.

Для организаций, ранее зарегистрированных для работы на сайте stat.ficto.ru, коды доступа («Логин» и «Пароль») в личные кабинеты остаются прежними.

Организациям, не имеющим доступа в личный кабинет, необходимо пройти процедуру регистрации, заполнив на сайте stat.ficto.ru в разделе «Регистрация» регистрационную анкету. Необходимо заполнить все поля регистрационной анкеты достоверными данными. Процедура первичной регистрации в личном кабинете выполняется только головными организациями.

После авторизации пользователя в личном кабинете организации необходимо в соответствующем пункте списка актуальных сборов перейти в систему сбора сведений (кнопка «Заполнение формы»), затем пройти процедуру верификации исполнителя, указав следующие данные: электронная почта и пароль, фамилия, имя, отчество, должность, рабочий номер телефона, мобильный номер телефона (при наличии).

Информация об исполнителе заполняется однократно и в последующем

используется для авторизации в системе сбора данных.

Важно! В случае одновременного заполнения формы несколькими пользователями необходимо пройти процедуру верификации каждому из них. Во избежание проблем с одновременной работой в системе сбора нескольких лиц следует указывать разные адреса электронной почты исполнителей.

При переходе к предоставлению сведений по форме исполнителю будет предоставлен доступ к отчету головной организации.

Для заполнения сведений по филиалу необходимо нажать на пункт выбора организации (знак плюс «+») справа от наименования организации. В появившемся окне из выпадающего списка выбрать филиал и нажать на кнопку «Получить доступ и перейти к заполнению».

Если доступ по филиалу необходимо предоставить иному исполнителю, то следует выбрать пункт «Создать права для другого пользователя» и указать адрес его электронной почты, после чего нажать на кнопку «Предоставить доступ пользователю». Указанному исполнителю будет отправлена ссылка с приглашением, перейдя по которой и авторизовавшись в системе сбора данных, он сможет приступить к заполнению формы.

Если филиал не осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, форма по такому филиалу не заполняется.

В случае отсутствия в списке филиала требуется на адрес электронной почты stat_spo@ficto.ru отправить полное название филиала и адрес его местонахождения.

Раздел 2.1.4 «Численность обученных (включая выпускников и выбывших по различным причинам) по программам профессионального обучения в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям» заполняется в соответствии с Перечнем профессий рабочих, должностей служащих, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 июля 2023 г. № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» в связи с утратой силы Перечня профессий рабочих,

должностей служащих, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

Показатели раздела 3.1 Справка 9 строки с 32 по 35 не заполняются.

После завершения заполнения данных необходимо сформировать электронную версию отчета по форме ФСН № СПО-1 (далее – электронный документ). Электронный документ может быть сформирован после проверки корректности данных по формулам логического и арифметического контроля при условии отсутствия ошибок.

Проведение контроля данных по формулам логического и арифметического контроля возможно как после завершения, так и на любом этапе заполнения формы.

Сформированный электронный документ должен быть подписан квалифицированной электронной подписью юридического лица. Подписание электронного документа осуществляется в личном кабинете организации в режиме онлайн. В соответствии с нормами Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» электронные документы, подписанные квалифицированной электронной подписью, признаются равнозначными документам, подписанным собственноручно, и могут применяться в любых правоотношениях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае окончания действия квалифицированной электронной подписи юридического лица для подписания электронного документа допускается использование квалифицированной электронной подписи физического лица и машиночитаемой доверенности. Загрузка машиночитаемой доверенности осуществляется в специализированном сервисе, доступ к которому предоставляется из кабинета организации stat.ficto.ru.

Подписание действительной квалифицированной электронной подписью подтверждает факт окончания работы в личном кабинете по предоставлению сведений по форме ФСН № СПО-1.

В случае внесения изменений в форму ФСН № СПО-1 следует в личном

кабинете отозвать подписанный электронной подписью документ, внести исправления и заново подписать документ квалифицированной электронной подписью юридического лица.

По вопросам предоставления доступа, работы в личном кабинете, заполнения формы обращаться по телефону: +7 (495) 009-65-65 (многоканальный) с 10:00 до 18:00 (пт. – с 10:00 до 17:00) по московскому времени или по электронной почте stat_spo@ficto.ru.