

Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального
образования Самарской области Центр профессионального образования

Дополнительная профессиональная программа

Технология разработки рабочих программ учебных предметов,
дисциплин (модулей) образовательной программы
среднего профессионального образования

Разработчики программы:

Сарокваша О.В., ЦПО Самарской области

Вьюшкова Л.А., ЦПО Самарской области

Самара, 2023

РАЗДЕЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы – совершенствование профессиональных компетенций заместителей руководителей, методистов (включая старшего), преподавателей профессиональных образовательных организаций в области разработки рабочих программ дисциплин (модулей) образовательной программы среднего профессионального образования (далее - СПО).

1.2. Планируемые результаты обучения:

Заместитель руководителя (директора) профессиональной образовательной организации (далее – ПОО).

Должностные обязанности по ЕКС ¹	Знать	Уметь
Организует текущее и перспективное планирование деятельности образовательного учреждения. Координирует разработку учебно-методической и иной документации, необходимой для деятельности образовательного учреждения.	Приоритетные направления государственной политики и тенденции в развитии СПО. Перечень нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ПОО при реализации образовательной программы СПО. Требования к структуре, содержанию и порядку разработки образовательной программы СПО. Рекомендации по разработке рабочих программ дисциплин (модулей) образовательной программы СПО.	Отбирать и анализировать нормативно-правовые документы, определяющие требования к деятельности ПОО при реализации образовательной программы СПО. Отбирать и анализировать нормативные и методические документы, определяющие требования / рекомендации к структуре и содержанию образовательной программы СПО. Применять нормативно-правовые документы и методические материалы, определяющие требования / рекомендации к структуре, содержанию и оформлению рабочих программ дисциплин (модулей) образовательной программы СПО. Отбирать содержание рабочих программ дисциплин (модулей) на основе требований федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования (далее -

¹ Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС), 2019. Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования». Раздел утвержден Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 N 761н.

		<p>ФГОС СПО) и федеральных государственных стандартов среднего общего образования (далее- ФГОС СОО), профессиональных стандартов, примерных образовательных программ и др. источников.</p> <p>Формировать структуру и содержание рабочих программ дисциплин (модулей) в соответствии с установленными требованиями и методическими рекомендациями.</p> <p>Оформлять содержание рабочих программ дисциплин (модулей) на основе макета в соответствии с видом программы.</p>
--	--	--

Методист (включая старшего)

Должностные обязанности по ЕКС ²	Знать	Уметь
<p>Оказывает помощь педагогическим работникам учреждений в определении содержания учебных программ, форм, методов и средств обучения, в организации работы по научно-методическому обеспечению образовательной деятельности учреждений, в разработке рабочих образовательных (предметных) программ (модулей) по дисциплинам и учебным курсам.</p> <p>Организует разработку, рецензирование и подготовку к утверждению</p>	<p>Приоритетные направления государственной политики и тенденции в развитии СПО.</p> <p>Перечень нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ПОО при реализации образовательной программы СПО.</p> <p>Требования к структуре, содержанию и порядку разработки образовательной программы СПО.</p> <p>Рекомендации по разработке рабочих программ дисциплин (модулей) образовательной</p>	<p>Отбирать и анализировать нормативно-правовые документы, определяющие требования к деятельности ПОО при реализации образовательной программы СПО.</p> <p>Отбирать и анализировать нормативные и методические документы, определяющие требования / рекомендации к структуре и содержанию образовательной программы СПО.</p> <p>Применять нормативно-правовые документы и методические материалы, определяющие требования / рекомендации к структуре, содержанию и оформлению рабочих программ дисциплин (модулей)</p>

² Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС), 2019. Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования». Раздел утвержден Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 N 761н.

<p>учебно-методической документации и пособий по учебным дисциплинам, типовых перечней оборудования, дидактических материалов и т.д.</p>	<p>программы СПО.</p>	<p>образовательной программы СПО.</p> <p>Отбирать содержание рабочих программ дисциплин (модулей) на основе требований федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) и федеральных государственных стандартов среднего общего образования (далее- ФГОС СОО), профессиональных стандартов, примерных образовательных программ и др. источников.</p> <p>Формировать структуру и содержание рабочих программ дисциплин (модулей) в соответствии с установленными требованиями и методическими рекомендациями.</p> <p>Оформлять содержание рабочих программ дисциплин (модулей) на основе макета в соответствии с видом программы.</p>
--	-----------------------	---

Преподаватель

Должностные обязанности по ЕКС ³	Знать	Уметь
<p>Разрабатывает рабочие программы учебных дисциплин (модулей) по своей дисциплине и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся.</p>	<p>Приоритетные направления государственной политики и тенденции в развитии СПО.</p> <p>Перечень нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ПОО при реализации образовательной программы СПО.</p>	<p>Отбирать и анализировать нормативно-правовые документы, определяющие требования к деятельности ПОО при реализации образовательной программы СПО.</p> <p>Отбирать и анализировать нормативные и методические документы, определяющие требования / рекомендации к структуре и содержанию образовательной программы СПО.</p>

³ Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС), 2019. Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования». Раздел утвержден Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 N 761н.

	<p>Требования к структуре, содержанию и порядку разработки образовательной программы СПО.</p> <p>Рекомендации по разработке рабочих программ дисциплин (модулей) образовательной программы СПО.</p>	<p>Применять нормативно-правовые документы и методические материалы, определяющие требования / рекомендации к структуре, содержанию и оформлению рабочих программ дисциплин (модулей) образовательной программы СПО.</p> <p>Отбирать содержание рабочих программ дисциплин (модулей) на основе требований федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) и федеральных государственных стандартов среднего общего образования (далее- ФГОС СОО), профессиональных стандартов, примерных образовательных программ и др. источников.</p> <p>Формировать структуру и содержание рабочих программ дисциплин (модулей) в соответствии с установленными требованиями и методическими рекомендациями.</p> <p>Оформлять содержание рабочих программ дисциплин (модулей) на основе макета в соответствии с видом программы.</p>
--	---	--

1.3. Категория слушателей:

Заместители руководителей, методисты (включая старшего), преподаватели профессиональных образовательных организаций.

1.4. Форма обучения – Очно-заочная (с элементами дистанционного обучения).

1.5. Срок освоения программы: 36 часов.

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный (тематический) план

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего часов	Аудиторные учебные занятия		Внеаудиторная самостоятельная работа ⁴ , час.	Формы контроля
			Лекции, час.	Практические занятия, час.		
	Входной контроль	1		1		Тестирование
Базовая часть						
1.	Раздел 1. Государственная политика в сфере образования	2	2	0	0	
1.1.	Тема 1.1. Основные направления государственной и региональной политики в сфере образования. Приоритеты развития системы СПО в Российской Федерации (далее – в РФ)	1	1	0	0	
1.2.	Тема 1.2. Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность образовательной организации по реализации образовательных программ СПО	1	1	0	0	
Профильная (предметно-методическая) часть						
2.	Раздел 2. Структура и содержание образовательной программы СПО	5	4	1	0	
2.1.	Тема 2.1. Структура и содержание образовательной программы СПО в рамках требований ФГОС СОО, ФГОС СПО, примерных основных образовательных программ СПО	2	2	0	0	
2.2.	Тема 2.2. Требования образовательной организации к структуре и содержанию рабочих программ учебных предметов, дисциплин (модулей) образовательной программы СПО	3	2	1	0	Практическая работа

⁴ Выполняется при консультационной поддержке преподавателя по запросам слушателей.

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего часов	Аудиторные учебные занятия		Внеауди- торная са- мостоятель- ная работа ⁴ , час.	Формы контроля
			Лекции, час.	Практиче- ские заня- тия, час.		
3.	Раздел 3. Технология разработки рабочих программ учеб- ных предметов, дисциплин (модулей) образовательной про- граммы СПО	26	8	16	2	
3.1.	Тема 3.1. Формирование структуры и содержания рабочей про- граммы учебного предмета, дисциплины образовательной про- граммы СПО	13	4	8	1	Практическая работа
3.2.	Тема 3.2. Формирование структуры и содержания рабочей про- граммы профессионального модуля образовательной про- граммы СПО	13	4	8	1	Практическая работа
	Итоговая аттестация	2	0	2	0	Презентация и защита итого- вой работы
	Итого:	36	14	20	2	

2.2. Рабочая программа

Входной контроль (1 час) – тестирование

Раздел 1. Государственная политика в сфере образования (лекция – 2 часа)

Тема 1.1. Основные направления государственной и региональной политики в сфере образования. Приоритеты развития системы СПО в РФ (лекция – 1 час)

Лекция (1 час) – Стратегические документы, определяющие основные направления государственной и региональной политики в сфере образования, приоритеты развития системы СПО в РФ. Федеральный проект «Профессионалитет» как новая модель подготовки кадров. Всероссийское чемпионатное движение по профессиональному мастерству как одна из форм внешней независимой оценки качества подготовки специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО и работодателей.

Тема 1.2. Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность образовательной организации по реализации образовательных программ СПО (лекция – 1 час)

Лекция (1 час) – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ о реализации образовательных программ СПО (статьи 12, 13, 68). Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО (приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762). Разработка и реализация образовательных программ СПО в контексте требований ФГОС СПО и ФГОС СОО, нормативных документов Минобрнауки России и Минпросвещения России. Локальные нормативные акты ПОО, регламентирующие разработку и реализацию образовательных программ СПО.

Раздел 2. Структура и содержание образовательной программы СПО (лекции - 4 часа, практическое занятие - 1 час)

Тема 2.1. Структура и содержание образовательной программы СПО в рамках требований ФГОС СОО, ФГОС СПО, примерных основных образовательных программ СПО (лекция – 2 часа)

Лекция (2 часа) – Структура и принципы формирования образовательной программы СПО. Особенности построения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - ППКРС) и программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ). Обязательная и вариативная части образовательной программы СПО. Механизмы актуализации образовательной программы СПО с учетом меняющихся требований работодателей, профессиональных стандартов, ФГОС СПО, примерных основных образовательных программ. Учет требований ФГОС СОО и федеральных основных общеобразовательных программ при реализации среднего общего образования в рамках образовательной программы СПО.

Тема 2.2. Требования образовательной организации к структуре и содержанию рабочих программ учебных предметов, дисциплин (модулей) образовательной программы СПО (лекция – 2 часа, практическое занятие -1 час)

Лекция (2 часа) – Требования к формированию содержания и оформлению рабочих программ учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей в ПОО.

Практическое занятие (1 час) – анализ локального нормативного акта ПОО на предмет актуальности требований к разработке образовательной программы СПО (требования к разработке рабочих программ учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, наличие соответствующего макета). Работа с учебными кейсами, предложенными преподавателем курсов.

Раздел 3. Технология разработки рабочих программ учебных предметов, дисциплин (модулей) образовательной программы СПО (лекции – 8 часов, практические занятия - 16 часов, самостоятельная работа - 2 часа)

Тема 3.1. Формирование структуры и содержания рабочей программы учебного предмета, дисциплины образовательной программы СПО (лекции – 4 часа, практические занятия – 8 часов, самостоятельная работа - 1 час).

Лекция (4 часа) - Общая характеристика рабочей программы учебного предмета, дисциплины образовательной программы СПО. Технология разработки рабочей программы учебного предмета, дисциплины по разделам «Паспорт программы учебной дисциплины / учебного предмета», «Содержание учебной дисциплины / учебного предмета», «Условия реализации программы учебной дисциплины / учебного предмета», «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины / учебного предмета», «Использование активных и интерактивных форм и методов обучения». Порядок согласования и актуализации рабочей программы.

Особенности разработки рабочих программ учебных предметов общеобразовательного цикла в части образовательных результатов.

Практические занятия (8 часов) – Формирование структуры и содержания рабочей программы учебного предмета, дисциплины на основе макета⁵.

Самостоятельная работа (1 час) - Анализ структуры и содержания рабочей программы учебного предмета / дисциплины образовательной программы СПО, разработанного другим слушателем (взаимооценивание).

Тема 3.2. Формирование структуры и содержания рабочей программы профессионального модуля образовательной программы СПО (лекции – 4 часа, практические занятия – 8 часов, самостоятельная работа - 1 час)

Лекция (4 часа) – Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля образовательной программы СПО. Технология формирования разделов

⁵ Выбор образовательной программы СПО и учебного предмета / дисциплины осуществляется слушателем.

«Паспорт программы профессионального модуля», «Содержание профессионального модуля», «Условия реализации программы профессионального модуля», «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля». Порядок согласования и актуализации рабочей программы профессионального модуля.

Практическое занятие (8 часов) – Формирование структуры и содержания рабочей программы профессионального модуля на основе макета⁶.

Самостоятельная работа (1 час) - Анализ структуры и содержания рабочей программы профессионального модуля образовательной программы СПО, разработанного другим слушателем (взаимооценивание).

Итоговая аттестация (2 часа) - Презентация итоговой работы «Проект рабочей программы учебного предмета / дисциплины / профессионального модуля образовательной программы СПО».

РАЗДЕЛ 3. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Входной контроль

Форма: тестирование

Описание, требования к выполнению:

Входной контроль проводится в форме тестирования и направлен на определение уровня сформированности знаниевого компонента профессиональных компетенций слушателей, связанных с проектированием рабочих программ учебных предметов, дисциплин (модулей) образовательных программ СПО. Тест состоит из 10 вопросов закрытого типа. Каждый правильный ответ оценивается 1 баллом. На выполнение теста отводится 30 минут.

Критерии оценивания:

По результатам выполнения теста определяется уровень сформированности профессиональных компетенций (знаниевый компонент): низкий уровень – 0-4 балла, средний уровень – 5-7 баллов, высокий уровень – 8-10 баллов.

Примеры заданий:

1. Какие из перечисленных документов должны быть представлены в образовательной программе СПО?

Варианты ответа:

- а) учебный план;
- б) календарный учебный график;
- в) оценочные и методические материалы;
- г) рабочие программы учебных предметов, дисциплин, модулей;

⁶ Выбор образовательной программы СПО и профессионального модуля осуществляется слушателем.

д) рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Правильный ответ: а, б, в, г, д.

2. Каким(и) из перечисленных документов определены требования к структуре образовательной программы СПО?

Варианты ответа:

а) Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

б) ФГОС СПО;

в) Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Правильный ответ: а, в.

Количество попыток: 1

Промежуточный контроль

Раздел программы 2:

Тема 2.2. Требования образовательной организации к структуре и содержанию рабочих программ учебных предметов, дисциплин (модулей) образовательной программы СПО

Форма: практическое задание.

Описание, требования к выполнению:

Промежуточный контроль проводится в форме практического задания, связанного с анализом (по чек-листу) локального нормативного акта (далее - ЛНА) ПОО на предмет актуальности и наличия требований к разработке рабочих программ учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей. Работа с учебными кейсами.

На выполнение практического задания отводится 1 час.

Критерии оценивания:

1. Полнота проведенного анализа ЛНА.
2. Обоснованность выводов об актуальности перечня нормативных документов, положенных в основу разработки ЛНА.
3. Обоснованность выводов по наличию и содержанию раздела ЛНА, определяющего порядок разработки, утверждения и актуализации рабочих программ учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей образовательной программы СПО.
4. Обоснованность выводов о наличии в ЛНА ответственных за разработку рабочих программ учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей и распределении зоны их ответственности.
5. Обоснованность выводов о наличии в ЛНА приложений, определяющих макеты рабочих программ учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей.

6. Наличие предложений по внесению изменений в структуру и содержание ЛНА.

Количество баллов по критерию от 0 до 2:

0 – указанный показатель отсутствует;

1 – частичное соответствие критерию;

2 – полное соответствие критерию.

По результатам выполнения практического задания выставляется отметка «зачтено», если слушатель набирает 7-10 баллов.

Пример задания:

Проведите анализ структуры и содержания Положения «О порядке разработки, согласования, утверждения и актуализации образовательных программ СПО». По результатам проведенной работы заполните чек-лист. Обоснуйте выводы и сформулируйте предложения по внесению дополнений и изменений в структуру и содержание ЛНА.

Количество попыток: 1

Раздел программы 3:

Тема 3.1. Формирование структуры и содержания рабочей программы учебного предмета, дисциплины образовательной программы СПО.

Форма: практическое задание.

Описание, требования к выполнению:

Промежуточный контроль проводится в форме выполнения практического задания, связанного с разработкой рабочей программы учебного предмета / дисциплины. Выбор образовательной программы СПО, учебного предмета / дисциплины осуществляется слушателем.

На выполнение практического задания отводится 8 часов.

Критерии оценивания:

Оценивание происходит на основе подсчёта баллов, выставленных по критериям:

1. Рабочая программа учебного предмета / дисциплины (далее – программа) содержит полный перечень структурных элементов, оформленных в соответствии с установленными требованиями и макетом.
2. Перечень образовательных результатов, зафиксированных в программе, согласуется с требованиями ФГОС СОО (для рабочей программы учебного предмета), ФГОС СПО (для рабочей программы дисциплины).
3. Планируемые образовательные результаты вида «уметь» указывают на операции, которые выполняют обучающиеся, демонстрируя умение.
4. Формулировки планируемых образовательных результатов вида «знать» указывают на легко вычленимые и автономные единицы содержания и уровень их освоения.
5. Содержание программы необходимо и достаточно для достижения планируемых результатов.

6. Содержание теоретического обучения, лабораторные работы и(или) некоторые виды самостоятельной работы позволяют сформировать запланированные знания.
7. Содержание практических занятий и(или) некоторые виды самостоятельной работы позволяет сформировать запланированные умения.
8. Самостоятельная работа сформулирована как указание на дидактическую единицу, деятельность обучающегося по ее освоению и продукт его учебной деятельности.
9. Отсутствует избыточное содержание.
10. Запланированный ресурс учебного времени является необходимым и достаточным для освоения заявленных единиц содержания на заявленном уровне и в заявленных формах организации образовательного процесса.
11. Требования к условиям реализации программы конкретны и позволяют реализовать запланированное содержание.
12. Основные и дополнительные источники (информационное обеспечение) достаточны для освоения программы и актуальны.

Количество баллов по критерию от 0 до 2:

0 – указанный показатель отсутствует;

1 – частичное соответствие критерию;

2 – полное соответствие критерию.

По результатам выполнения практической работы выставляется отметка «зачтено», если слушатель набирает не менее 18 баллов.

Пример заданий:

Разработайте проект рабочей программы учебного предмета / дисциплины, используя соответствующие ФГОС СПО / ФГОС СОО и методические материалы.

Количество попыток: 1

Тема 3.2. Формирование структуры и содержания рабочей программы профессионального модуля образовательной программы СПО.

Форма: практическое задание.

Описание, требования к выполнению:

Промежуточный контроль проводится в форме практического задания, связанного с разработкой рабочей программы профессионального модуля. Выбор образовательной программы СПО и профессионального модуля осуществляется слушателем.

На выполнение практического задания отводится 8 часов.

Критерии оценивания:

Оценивание происходит на основе подсчёта баллов, выставленных по критериям:

1. Рабочая программа профессионального модуля содержит полный перечень структурных элементов, оформленных в соответствии с установленными требованиями и макетом.
2. Перечень образовательных результатов, зафиксированных в программе, согласуется с требованиями ФГОС СПО и квалификационными требованиями работодателей.
3. Планируемый опыт практической деятельности соответствует формируемым профессиональным компетенциям.
4. Планируемые образовательные результаты вида «уметь» указывают на операции, которые выполняют обучающиеся, демонстрируя умение.
5. Формулировки планируемых образовательных результатов вида «знать» указывают на легко вычленимые и автономные единицы содержания и уровень их освоения.
6. Содержание программы необходимо и достаточно для достижения планируемых результатов.
7. Содержание теоретического обучения, лабораторные работы и(или) некоторые виды самостоятельной работы позволяют сформировать запланированные знания.
8. Содержание практических занятий и(или) некоторые виды самостоятельной работы позволяет сформировать запланированные умения.
9. Виды деятельности в рамках практики позволяют получить запланированный опыт деятельности.
10. Самостоятельная работа сформулирована как указание на дидактическую единицу, деятельность обучающегося по ее освоению и продукт его учебной деятельности.
11. Отсутствует избыточное содержание.
12. Запланированный ресурс учебного времени является необходимым и достаточным для освоения заявленных единиц содержания на заявленном уровне и в заявленных формах организации образовательного процесса.
13. Требования к условиям реализации программы конкретны и позволяют реализовать запланированное содержание.
14. Основные и дополнительные источники (информационное обеспечение) достаточны для освоения программы и актуальны.

Количество баллов по критерию от 0 до 2:

0 – указанный показатель отсутствует;

1 – частичное соответствие критерию;

2 – полное соответствие критерию.

По результатам выполнения практической работы выставляется отметка «зачтено», если слушатель набирает не менее 22 баллов.

Пример заданий:

Разработайте проект рабочей программы профессионального модуля, используя соответствующие ФГОС СПО, квалификационные требования работодателей и методические материалы.

Количество попыток: 1

Итоговая аттестация

Итоговая аттестация осуществляется по совокупности результатов практических работ, предусмотренных программой по разделу 3 Технология разработки рабочих программ учебных дисциплин (модулей) образовательной программы СПО. Их успешное выполнение является условием допуска к итоговой аттестации.

Форма: Практическая работа

Описание, требования к выполнению:

Практическая работа представляет собой презентацию и защиту слушателем проекта рабочей программы учебного предмета / дисциплины / профессионального модуля, подготовленной в процессе выполнения практических работ раздела 3 программы повышения квалификации. На презентацию и защиту отводится 20 минут (10 минут - на презентацию, 10 минут - на защиту), по завершении которых слушатель включается в обсуждение проектов рабочих программ других слушателей, высказывает обоснованные оценочные суждения в опоре на критерии, приведенные выше. Общее количество времени, в течение которого слушатель презентует, защищает собственный проект рабочей программы и обсуждает, оценивает работы других слушателей, составляет 2 часа.

Критерии оценивания (презентации и защиты):

1. Слушатель (выступающий) свободно владеет содержанием (технологией разработки рабочей программы применительно к содержанию учебного предмета / дисциплины, профессионального модуля), ясно и грамотно излагает материал.
2. Выступающий корректно и обоснованно отвечает на вопросы слушателей и членов аттестационной комиссии, точно укладывается в рамки регламента.
3. Презентация, сопровождающая выступление, синхронизирована с выступлением, содержит полную, понятную информацию о проекте рабочей программы и этапах ее разработки, выполнена орфографически и пунктуационно грамотно.
4. Используемая в презентации наглядность хорошего качества, с четким изображением, текст легко читается. Оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания, для всех слайдов презентации используется единый шаблон оформления.
5. Количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления (для 10-минутного выступления используется не более 13 слайдов),

презентация начинается с титульного слайда и завершается слайдом с выводами.

Количество баллов по критерию от 0 до 2:

- 0 – указанный показатель отсутствует;
- 1 – частичное соответствие критерию;
- 2 – полное соответствие критерию.

Перевод суммарного количества баллов в оценочное суждение:

- 8-10 баллов – итоговая работа зачтена;
- менее 8 баллов – работа не зачтена.

Примеры заданий

Представьте проект рабочей программы учебного предмета / дисциплины / профессионального модуля, разработанный в ходе выполнения практических работ, сопроводив выступление презентацией, отражающей основные этапы разработки и результаты. Будьте готовы ответить на вопросы слушателей и членов аттестационной комиссии.

Количество попыток: 2

РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4.1. Организационно-методическое и информационное обеспечение программы

Нормативные документы

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 17.02.2023).
- Федеральный закон от 31.07.2020 N 304-ФЗ «О внесении изменений в федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (ред. от 12.08.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».
- Приказ Минпросвещения России от 23.11.2022 N 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2022 N 71763).
- Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России №885/390 от 5.08.2020 N 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

- Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 5.08.2020 N 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».
- Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования. (утв. Минпросвещения России 14.04.2021).

Литература

1. Блинов В.И., Есенина Е.Ю. Методические рекомендации по разработке профессиональных образовательных программ с учетом требований профессиональных стандартов. М: ФИРО РАНХиГС, 2019. 42 с.
2. Методические рекомендации по разработке (актуализации) примерных основных образовательных программ по новым и актуализированным федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования (утверждены приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 27.07.2021 № 161).

Электронные обучающие материалы

Интернет-ресурсы

- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования. [Электронный ресурс]. URL: https://obrnadzor.gov.ru/gosudarstvennye-uslugi-i-funkczii/7701537808-gosfunction/acts_list2021/mandatory_requirements_2021/fgos_spo/ (дата обращения 23.06.2023).
- Реестр примерных образовательных программ СПО. [Электронный ресурс]. URL: https://reestrspo.firpo.ru/listview/approved_unregistered (дата обращения 23.06.2023).
- Реестр примерных образовательных программ СПО ФП «Профессионалитет» (ПОП-П-СПО).[Электронный ресурс]. URL: <https://reestrspo.firpo.ru/listview/Classifier> (дата обращения 23.06.2023).
- Примерные рабочие программы общеобразовательного цикла [Электронный ресурс]. URL: <https://reestrspo.firpo.ru/listview/TeachingMaterial> (дата обращения 23.06.2023).

4.2. Материально-технические условия реализации программы

Технические средства обучения

Реализация программы модуля не предполагает наличия специализированного учебного кабинета при условии соответствия учебных кабинетов санитарным нормам, а его оборудования – изложенным ниже требованиям.

Оборудование учебного кабинета:

- учебная мебель (столы и стулья) по числу обучающихся, конструкция которой позволяет оперативно формировать различные конфигурации образовательного пространства для организации работы малых групп и фронтальной работы;
- рабочее место преподавателя – стол, стул, флипчарт;
- комплекты учебных материалов, включающие задания и кейсы для выполнения практических заданий (по числу обучающихся либо на группу).

Технические средства обучения:

- компьютер и принтер для преподавателя;
- компьютеры или ноутбуки для каждого слушателя;
- проекционное оборудование;
- наличие локальной сети, возможность выхода в интернет.