

Министерство образования и науки Самарской области  
Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального образования Самарской области  
Центр профессионального образования

Утверждаю:  
Директор ЦПО Самарской области  
\_\_\_\_\_ О.Ю. Нисман  
«10» марта 2021 г.

**ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**  
«Проектирование деятельности методической службы образовательной организа-  
ции в условиях становления Национальной системы квалификаций России»  
**(модуль вариативной части повышения квалификации**  
**по именному образовательному чеку)**

2021 г.

Программа предназначена для методистов, заместителей директоров по учебно-методической работе, председателей предметно-цикловых (методических) комиссий общеобразовательных школ и профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых.

Организация-разработчик:

государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области Центр профессионального образования (ЦПО Самарской области)

Разработчик: Посталюк Наталья Юрьевна, доктор педагогических наук, методист ЦПО Самарской области, главный научный сотрудник ФГАУ Приволжский филиал ФИРО.

Правообладатель программы:

ЦПО Самарской области  
443020, г. Самара, ул. Высоцкого,10.

Рекомендована Экспертным советом министерства образования и науки Самарской области к использованию в процессе повышения квалификации работников образования по именному образовательному чеку.

Заключение Экспертного совета №1 от «28» мая 2018 г.

© ЦПО Самарской области

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт модуля повышения квалификации	4
2. Структура и содержание модуля повышения квалификации	7
3. Условия реализации программы модуля повышения квалификации	12
4. Контроль и оценка результатов освоения модуля повышения квалификации	16
Приложение 1. Образцы оценочных средств	20
Приложение 2. Реестр учебно-методических материалов для обучающихся	29

## **1. ПАСПОРТ МОДУЛЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

### **«Проектирование деятельности методической службы образовательной организации в условиях становления Национальной системы квалификаций России»**

#### ***1.1. Область применения программы***

Программа модуля используется в процессе повышения квалификации работников системы образования на основе именного образовательного чека (вариативная часть).

Модуль предназначен для повышения квалификации специалистов системы общего, профессионального, дополнительного профессионального образования, а также дополнительного образования детей и взрослых, которые организуют и выполняют методическую деятельность, обеспечивающую решение образовательных и воспитательных задач образовательной организации.

Программа модуля направлена на освоение следующих образовательных результатов - профессиональных компетенций (далее – ПК):

***ПК 1. Выявлять квалификационные дефициты педагогов и информационные потребности администрации образовательной организации в области качества образования.***

***ПК 2. Разрабатывать целевую программу деятельности методической службы образовательной организации.***

В условиях становления российской Национальной системы квалификаций в деятельности методической службы образовательной организации появляется новый инструментарий, связанный с использованием профессиональных стандартов, выявлением квалификационных дефицитов педагогических работников в целях планирования и реализации программ их профессионального развития, гармонизацией требований к оцениванию образовательных результатов обучающихся и студентов с механизмами компетентностно-ориентированной оценки.

Работник системы образования, проходящий повышение квалификации на основе именного образовательного чека, может выбрать данный модуль для своей индивидуальной образовательной программы в рамках вариативной части именного образовательного чека.

Программа модуля также может быть использована в системе профессионально-педагогического образования для формирования вариативной части основных профессиональных образовательных программ.

### ***1.2. Требования к промежуточным результатам освоения модуля***

Для овладения перечисленными конечными результатами программы модуля обучающийся должен:

#### ***иметь практический опыт:***

- установления квалификационных дефицитов педагогов и информационных потребностей администрации образовательной организации в области качества образования;
- разработки целевой программы деятельности методической службы образовательной организации;
- анализа федеральных, региональных и муниципальных программ развития образования, стратегических документов образовательных организаций, результатов мониторингов качества образования в целях информационного обеспечения управленческих решений администрации и выявления актуальных и перспективных квалификационных требований к педагогическим работникам;

#### ***уметь:***

- ставить цели и задачи, планировать исследование квалификационных дефицитов педагогов и информационных потребностей администрации образовательной организации в целях информационно-методического обеспечения управленческих решений по качеству образования;
- отбирать инструментарий исследования квалификационных дефицитов педагогов и информационных потребностей администрации образовательной организации в соответствии с задачами и условиями;
- составлять анкеты и путеводители экспертных интервью для исследования квалификационных дефицитов педагогов и информационных потребностей администрации образовательной организации в области качества образования;
- отбирать и анализировать источники информации о квалификационных требованиях к педагогическим работникам, в том числе содержание профессиональных стандартов;

- проводить анкетирование и интервьюирование респондентов;
- организовывать сбор групповых и индивидуальных экспертных оценок в исследовании квалификационных дефицитов педагогов и информационных потребностей администрации образовательной организации;
- производить обработку полученных результатов исследования квалификационных дефицитов педагогов и информационных потребностей администрации образовательной организации;
- формулировать задачи целевой программы методической деятельности, мероприятия, виды деятельности и ресурсы, необходимые для их решения, графики работ;

**знать:**

- содержание понятия «методическая деятельность», особенности различных видов методической деятельности и примерный функционал методистов образовательных организаций;
- содержание понятия «методическая служба образовательной организации», возможные варианты ее организационного устройства и структуры в зависимости от типа и вида образовательной организации;
- основное содержание компонентов Национальной системы квалификаций Российской Федерации (профессиональные стандарты, независимая оценка квалификаций, профессионально-общественная аккредитация образовательных организаций);
- перечень методов выявления квалификационных дефицитов педагогов и информационных потребностей администрации образовательной организации, их содержание, сравнительный диагностический потенциал и особенности применения в образовательных организациях различного типа и вида;
- требования к анкетам и путеводителям экспертных интервью;
- порядок действий по планированию методической работы и составлению целевых программ методической деятельности в образовательной организации;
- особенности профессионально-педагогической деятельности и специфические характеристики исследований квалификационных запросов в этой области;
- содержание понятий «информационные потребности администрации

образовательной организации» и «квалификационные дефициты педагога», особенности способов их определения для различных типов образовательных организаций.

***1.3. Количество часов на освоение программы модуля:***

всего – **54** часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **36** часов;

самостоятельной работы обучающегося, включая практику (на рабочем месте обучающегося) – **18** часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

### 2.1. Учебно-тематический план модуля

Наименования элементов модуля повышения квалификации	Всего часов	Обязательная аудиторная учебная нагрузка, часов		Практика, часов	Самостоятель- ная работа, часов
		всего	в т.ч. практиче- ские занятия		
<b>Тема 1.</b> Методическая деятельность в образова- тельной организации в условиях становления Национальной системы квалификаций в России.	6	5	3		1
<b>Тема 2.</b> Методическая служба образовательной ор- ганизации: общие подходы.	7	6	4		1
<b>Тема 3.</b> Проектирование деятельности методиче- ской службы образовательной организации.	11	10	7		1
<b>Тема 4.</b> Инструментарий методической деятельно- сти в образовательной организации.	10	9	6		1
<b>Практика (на рабочем месте) с консультацион- ным сопровождением</b>	<b>14</b>			<b>14</b>	
<b>Защита итоговых работ по модулю (презентации и их групповое обсуждение)</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>		
<b>Всего:</b>	<b>54</b>	<b>36</b>	<b>26</b>	<b>14</b>	<b>4</b>

## 2.2. Содержание обучения по модулю

Наименование тем	Содержание учебного материала (УМ), практические занятия, практика, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
<b>Тема 1.</b> Методическая деятельность в образовательной организации в условиях становления Национальной системы квалификаций в России.	<b>Содержание</b>	
	1. Методическая деятельность в системе образования в условиях становления российской Национальной системы квалификаций: понятие и содержание, виды и уровни; понятийно-терминологический аппарат проблемы (УМ 1, УМ 2). Потребители и заказчики результатов деятельности методической службы: администрация образовательной организации, педагогический персонал. Продукты методической деятельности в образовательной организации (УМ 3).	2
	2. Методист и методическая команда образовательной организации как субъекты методической деятельности. Сетевые сообщества методистов (УМ 4).	
	3. Описание методической деятельности в профессиональных стандартах сферы образования (УМ 5). Функциональные характеристики деятельности методистов образовательных организаций. Профессиональные позиции и соответствующие им профессионально-важные качества методиста образовательной организации (УМ 6).	
	<b>Практические занятия</b>	
	1. Экспертиза проекта профессионального стандарта «Методист муниципальной методической службы»: работа в малых группах, обсуждение (УМ 7).	3
	<b>Самостоятельная работа при изучении темы</b>	
1. Работа с Глоссарием профессионального модуля. Выявление терминов-понятий, имеющих в педагогической практике, но не получивших определение в Глоссарии модуля.	1	
<b>Тема 2.</b>	<b>Содержание</b>	

Методическая служба образовательной организации: общие подходы.	1.	Методическая служба образовательной организации как институциональное оформление системы методической деятельности. Виды методических объединений педагогического персонала в образовательной организации (УМ 8).	2
	2.	Структура методической службы; особенности ее построения в зависимости от типа и вида образовательной организации (УМ 9). Нормативное обеспечение деятельности методической службы образовательной организации (УМ 10).	
	<b>Практические занятия</b>		
	1.	Экспертиза вариантов должностных инструкций методистов образовательных организаций: работа в малых группах, перекрёстное рецензирование, обсуждение (УМ 11).	4
	<b>Самостоятельная работа при изучении темы</b>		
1.	Составление перечня новых (модернизированных) трудовых функций методистов образовательной организации конкретного типа и вида (по выбору обучающегося).	1	
<b>Тема 3.</b> Проектирование деятельности методической службы образовательной организации.	<b>Содержание</b>		
	1.	Информационная база проектирования деятельности методической службы образовательной организации (обзор). Стратегические документы в сфере образования федерального, регионального, отраслевого, муниципального уровней (планы и программы развития образования, «дорожные карты» и др.). Документы образовательной организации: стратегический план развития и программа развития кадрового потенциала организации, документация кадровой службы (должностные инструкции, регламенты) и т.д. Методы сбора информации для планирования деятельности методической службы (УМ 12). Особенности планов и программ в планировании деятельности методической службы. Целевые программы деятельности методической службы образовательной организации (УМ 13).	3
	2.	Технология разработки плана работы и целевой программы деятельности методической службы образовательной организации (УМ 14).	

	<b>Практические занятия</b>		
	1.	Экспертиза текстов Положений о методической службе образовательной организации: работа в малых группах, обсуждение (УМ 15).	3
	2.	Составление фрагментов целевых программ (тренинг).	4
	<b>Самостоятельная работа при изучении темы</b>		
	Представление информации о заданном виде методической деятельности в табличной форме посредством изучения Интернет источников (индивидуальные задания).		1
<b>Тема 4.</b> Инструментарий методической деятельности в образовательной организации.	<b>Содержание</b>		
	1.	Разработка проектов профессионального развития педагогов образовательных организаций на основе выявления их квалификационных дефицитов. Общая характеристика методов выявления квалификационных дефицитов педагогов образовательной организации (УМ 16).	3
	2.	Методы установления квалификационных дефицитов педагогических работников на основе опросов педагогов и администрации образовательной организации. Построение Матрицы квалификационных дефицитов (УМ 17).	
	3.	Инструментарий оценочной и экспертной деятельности методиста (УМ 18). Способы выявления информационных потребностей администрации образовательной организации в целях информационно-методического обеспечения принятия управленческих решений по качеству образования.	
	<b>Практические занятия</b>		
	1.	Выявление квалификационных дефицитов педагогов на основе данных профессиональных стандартов: тренинг с перекрестной экспертизой (УМ 19, УМ 20).	5
	2.	Инструктаж перед выходом на практику на рабочем месте обучающихся. Техническое задание на практику (УМ 21). Критерии оценки результатов практики (УМ 22). Регламент защиты итоговых работ по профессиональному модулю.	1
	<b>Самостоятельная работа при изучении темы</b>		

	Апробация методики выявления квалификационных дефицитов педагогов путем сравнения профессиональных и государственных образовательных стандартов.	1
<b>Практика (на рабочем месте обучающегося)</b>		
	<p><b>Виды работ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отбор и анализ источников информации для выявления квалификационных дефицитов педагогов или информационных потребностей администрации образовательной организации в целях принятия управленческих решений по качеству образования;</li> <li>– организация исследования квалификационных дефицитов педагогов или информационных потребностей администрации образовательной организации в области качества образования;</li> <li>– обработка и интерпретация полученных результатов;</li> <li>– разработка проекта Целевой программы деятельности методической службы на основе выявленных квалификационных дефицитов педагогов или информационных потребностей администрации организации в области качества образования.</li> </ul> <p><b>Результат практики (продукт):</b> проект Целевой программы деятельности методической службы (итоговая проектная работа).</p>	13
	<b>Защиты итоговых работ по профессиональному модулю (презентации и групповое обсуждение)</b>	6
	<b>Консультации в период прохождения практики (на одного обучающегося)</b>	1
	<b>Всего</b>	<b>54</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

#### ***3.1. Требования к материально-техническому обеспечению***

Эффективная реализация программы модуля предполагает наличие специально оборудованного учебного кабинета, в котором несколько компьютеров подключено к сети Интернет. Это обеспечивает возможность использования на практических занятиях электронных документов, необходимых для установления квалификационных требований к персоналу образовательных организаций: профессиональных стандартов, государственных образовательных стандартов, федеральных и региональных программ развития образования и т.д.

В случае отсутствия таких условий возможно использование стандартной студенческой аудитории на 20 учебных мест при условии соответствия ее санитарным нормам, а также наличия следующего оборудования и оснащения:

учебная мебель (столы и стулья), конструкция которой позволяет оперативно формировать различные конфигурации образовательного пространства для организации работы малых групп и фронтальной работы;

рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером, мультимедийным проектором, принтером;

рабочие места обучающихся (20 учебных мест), оснащенные ноутбуками (один компьютер на 4-5 человек);

комплекты учебных материалов, включающие задания и кейсы для выполнения практических заданий (по числу обучающихся).

#### ***3.2. Информационное обеспечение обучения***

*Основные источники:*

Учебные материалы к профессиональному модулю «Проектирование деятельности методической службы образовательной организации» (рукопись). – Самара, ФБОУ ДПО «Центр профессионального образования», 2017. – 180 с.

*Дополнительные источники:*

Вавилова, Л. Н. Методист профессиональной образовательной организации: содержание деятельности и проблемы профессионального становления // Профессиональное образование в России и за рубежом. – 2014. - № 3(15). - С.24-30.

Величко, А. Н., Захир, Ю. С., Хлытина, О. М. Квалификационное испытание: как оценивать профессионализм учителя? //Журнал руководителя управлением образования. - 2014. - № 2. - С.39-42

Сергеева, Т. А. Как создать эффективную методическую службу. Методические рекомендации / Т.А. Сергеева и др. М.: Интеллект-Центр, 2003. - 80 с.

Технология структурно-функционального анализа профессиональной деятельности: Практическое руководство // Ефимова С.А., Посталюк Н.Ю. – Самара: Изд-во «Профи», 2014. – 96 с.

Управление методической работой в профессиональном образовательном учреждении / Т.Г. Аргунова, И.П. Пастухова, Г.П. Скамницкая. – М., 2006. – 262 с.

Уровни квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов (приказ Минтруда России от 12.04.2013 № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»).

Программно-аппаратный комплекс «Профессиональные стандарты» [Электронный ресурс] // URL: <http://profstandart.rosmintrud.ru/>.

Профессиональное сообщество методистов России [Электронный ресурс] // URL: <http://metodisty.ru/>.

### ***3.3. Общие требования к организации образовательного процесса***

#### *Организация образовательного процесса*

Учебный процесс по модулю организуется в очно-заочной форме.

Основные параметры образовательного процесса:

- содержание модуля скомпоновано в небольшие, относительно автономные информационные блоки, которые последовательно предъявляются обучающимся с комментариями и пояснениями в ходе занятия;
- в рамках каждого занятия информирование обучающихся сопровождается выполнением практических работ с использованием введенных элементов теории;
- непосредственно после работы с каждым информационным блоком организуется практическая деятельность обучающихся на основе бланков заданий для индивидуальной и / или коллективной работы в малых группах (3-4 чел.);

- обучение реализуется на субъект-субъектной основе: преподаватель не выполняет исключительно информационные функции, усиливается его консультативно-координирующая роль в учебном взаимодействии;
- обучающийся большую часть времени аудиторного занятия работает самостоятельно или в малой группе;
- происходит освоение, а не «заучивание» знаний за счет консолидации теории и практики; в квазипрофессиональной деятельности обучающихся знания и когнитивные умения интегрируются, формируя основу для освоения субкомпетенций;
- организуются действия обучающихся по самооценке, рефлексии процесса и результатов учебной и квазипрофессиональной деятельности, что выступает базой для формирования опыта практической деятельности как необходимого фактора освоения компетенций.

Поскольку компетенции осваиваются в деятельности, обязательным условием организации учебного процесса выступает использование интерактивных образовательных технологий: тренинги (выполнение упражнений), разбор кейсов, технология малых групп, элементы игровых технологий, методы перекрестного рецензирования и экспертизы продуктов деятельности, презентации спикеров от малых групп и т.п.

Практика проводится на рабочем месте обучающегося для формирования проекта Целевой программы деятельности методической службы образовательной организации, в которой он работает. Она сопровождается консультациями преподавателя (тьютора) по электронной почте или Скайпу из расчета: 1 академический час на одного обучающегося. Итогом прохождения практики является проект Целевой программы деятельности методической службы по одной из выявленных актуальных проблем данной образовательной организации.

*Входные требования к поступающим на программу:*

Уровень подготовки поступающих на обучение по программе профессионального модуля должен отвечать следующим требованиям:

наличие высшего профессионально-педагогического образования по любой специальности;

опыт методической и/или административной работы не менее 1 года в образовательной организации любого вида и типа.

### ***3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса***

*Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по модулю:*

опыт работы в системе обучения взрослых не менее 3 лет;

опыт проведения маркетинговых, социологических исследований;

опыт ведения семинаров в условиях «погружения».

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

Текущий контроль знаний, умений и получения обучающимися опыта практической деятельности проводится преподавателем по ходу обучения на основе оценки результатов выполнения практических заданий (по критериям).

Итоговый контроль освоенных профессиональных компетенций проводится после завершения модуля посредством оценки индивидуальных продуктов практической деятельности обучающихся (проектов Целевых программ деятельности методической службы образовательной организации).

*Нормативной базой* для постановки целей и организации оценочных процедур по завершению программы модуля является перечень планируемых образовательных результатов (профессиональных компетенций) с показателями и критериями их оценки. Предметом оценки выступает способность (готовность) обучающегося к выполнению двух фиксированных трудовых функций, т.е. профессиональных компетенций.

По результатам итогового контроля формируется оценочное суждение о степени достижения итоговых образовательных результатов модуля в рамках дихотомической шкалы «соответствует / не соответствует». Итоговая оценка по модулю: «освоен / не освоен». При этом модуль признается освоенным при условии сформированности каждой заявленной в его составе компетенции.

Формы и методы промежуточного и итогового контроля, критерии оценивания доводятся до сведения обучающихся в начале обучения.

Результаты (освоенные ПК)	Показатели оценки результатов	Формы и методы оценки
<p>ПК 1. Выявлять квалификационные дефициты педагогов и информационные потребности администрации образовательной организации в области качества образования</p>	<p>Проект Целевой программы деятельности методической службы образовательной организации (далее – Целевая программа) содержит Раздел 1 «Обоснование проблемы и необходимости ее решения программными методами», отвечающий следующим требованиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) отобранные источники информации необходимы и достаточны для установления квалификационных дефицитов педагогов или информационных потребностей администрации образовательной организации в области качества образования;</li> <li>2) инструментарий исследования квалификационных дефицитов педагогов или информационных потребностей администрации в области качества образования соответствуют типу и виду образовательной организации, специфике профессионально-педагогической деятельности и позволяет решить поставленные задачи;</li> <li>3) выборка респондентов для проведения опросов и экспертных интервью соответствует задачам и инструментарию исследования;</li> <li>4) характеристики целевой группы педагогических работников образовательной организации, профессиональная квалификация которых не в полной мере соответствует изменившимся условиям (новым требованиям), или параметры управленческого решения по качеству образования обоснованы и аргументированы;</li> <li>5) <i>Вариант 1.</i> Перечень квалификационных дефицитов педагогов определен как разница между профессиональными и общими компетенциями, необходимыми для выполнения новых (изменившихся) трудовых функций в составе вида профессионально-педагогической деятельности, и актуальными</li> </ol>	<p>Экспертная оценка продукта практической деятельности (Раздел 1 «Обоснование проблемы и необходимости ее решения программными методами» Целевой программы) по критериям</p>

	<p>(на момент исследования) персональными ресурсами педагогических работников (освоенными компетенциями).</p> <p><i>Вариант 2.</i> Информационные потребности администрации образовательной организации представлены как информация, обеспечивающая принятие управленческих решений в области качества образования в образовательной организации;</p> <p>б) обработка результатов выявления квалификационных дефицитов педагогов или информационных потребностей администрации образовательной организации в области качества образования проведена в соответствии с логическими и статистическими нормами и правилами;</p> <p>7) выводы и обобщения о направлениях деятельности по ликвидации квалификационных дефицитов педагогических работников или принятии управленческого решения в области качества образования в образовательной организации обоснованы и аргументированы.</p>	
<p><b>ПК 2.</b> Разрабатывать целевую программу деятельности методической службы образовательной организации</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Поставленные в Целевой программе задачи соответствуют ее цели.</li> <li>2. Представленные в Целевой программе мероприятия и виды методической деятельности, направленные на решение поставленных задач, необходимы и достаточны для достижения ее цели.</li> <li>3. Представленные в Целевой программе мероприятия и виды методической деятельности увязаны между собой по содержанию, срокам, ресурсам и месту проведения.</li> <li>4. Предусмотрено необходимое ресурсное обеспечение всех видов методической деятельности, представленных в Целевой программе.</li> <li>5. Представленный график работ соответствует трудоемкости видов деятельности и позволяет решить все поставленные в Целевой программе задачи в установленные сроки.</li> <li>6. Ожидаемые результаты от реализации Целевой программы выражены через</li> </ol>	<p>Экспертная оценка продукта практической деятельности (проект Целевой программы) по критериям</p>

	<p>показатели и индикаторы, соответствующие развитию методической службы образовательной организации в рассматриваемом аспекте.</p> <p>7. Предусмотрен мониторинг Целевой программы, основные показатели которого позволяют отслеживать эффективность ее реализации.</p> <p>8. Описан механизм управления и контроля за реализацией Целевой программы.</p>	
--	--	--

## ОБРАЗЦЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### Техническое задание

**на итоговую практическую работу по модулю «Проектирование деятельности методической службы образовательной организации в условиях становления Национальной системы квалификаций России»**

**Цель итоговой практической работы** – разработка проекта Целевой программы деятельности методической службы на основе выявленных квалификационных дефицитов педагогов или информационных потребностей администрации образовательной организации в области качества образования.

**Продукт** - проект Целевой программы деятельности методической службы (далее – Целевая программа) на основе выявленных квалификационных дефицитов педагогов или информационных потребностей администрации образовательной организации в области качества образования.

Содержание Целевой программы выбирается обучающимся в соответствии с типом и видом образовательной организации, условиями и актуальными потребностями ее развития.

В качестве основы для составления Целевой программы рекомендуется выбрать один из двух основных объектов деятельности методической службы образовательной организации:

- 1) квалификационные дефициты педагогов и программы повышения квалификации для их ликвидации;
- 2) информационно-методическое обеспечение принятия управленческих решений администрации образовательной организации в области качества образования.

На процедуру оценивания итогового практического задания выносятся профессиональные компетенции:

**ПК 1. Выявлять квалификационные дефициты педагогов и информационные потребности администрации образовательной организации в области качества образования.**

***ПК 2. Разрабатывать целевую программу деятельности методической службы образовательной организации.***

Идентификация компетенций обучающихся производится посредством оценки продукта, сформированного в период практики на рабочем месте, – проекта ***Целевой программы деятельности методической службы образовательной организации***, в составе которой представлен Раздел 1 «Обоснование проблемы и необходимости ее решения программными методами». В данном разделе описаны результаты выявления квалификационных дефицитов педагогов образовательной организации или представлены результаты оценки качества образования в учебном заведении, требующие проведения специальных методических мероприятий.

***Критерии оценки продукта деятельности обучающихся по Разделу 1 «Обоснование проблемы и необходимости ее решения программными методами» (для оценки ПК 1 «Выявлять квалификационные дефициты педагогов и информационные потребности администрации образовательной организации в области качества образования»):***

1. Отобранные источники информации необходимы и достаточны для установления квалификационных дефицитов педагогов или информационных потребностей администрации образовательной организации в области качества образования.

2. Инструментарий исследования квалификационных дефицитов педагогов или информационных потребностей администрации в области качества образования соответствует типу и виду образовательной организации, специфике профессионально-педагогической деятельности и позволяет решить поставленные задачи.

3. Выборка респондентов для проведения опросов и экспертных интервью соответствует задачам и инструментарию исследования.

4. Характеристики целевой группы педагогических работников образовательной организации, профессиональная квалификация которых не в полной мере соответствует изменившимся условиям (новым требованиям), или параметры управленческого решения по качеству образования обоснованы и аргументированы.

5. *Вариант 1.* Перечень квалификационных дефицитов педагогов определен как разница между профессиональными и общими компетенциями, необходимыми для выполнения новых (изменившихся) трудовых функций в составе вида профессионально-педагогической деятельности, и актуальными (на момент исследования)

персональными ресурсами педагогических работников (освоенными компетенциями).

*Вариант 2.* Информационные потребности администрации образовательной организации представлены как информация, обеспечивающая принятие управленческих решений в области качества образования в образовательной организации.

6. Обработка результатов выявления квалификационных дефицитов педагогов или информационных потребностей администрации образовательной организации в области качества образования проведена в соответствии с логическими и статистическими нормами и правилами.

7. Выводы и обобщения о направлениях деятельности по ликвидации квалификационных дефицитов педагогических работников или принятии управленческого решения в области качества образования в образовательной организации обоснованы и аргументированы.

***Критерии оценки продукта деятельности обучающихся по Целевой программе деятельности методической службы, в целом (для оценки ПК 2 «Разрабатывать целевую программу деятельности методической службы образовательной организации»):***

1. Поставленные в Целевой программе задачи соответствуют ее цели.

2. Представленные в Целевой программе мероприятия и виды методической деятельности по решению поставленных задач необходимы и достаточны для достижения ее цели.

3. Представленные в Целевой программе мероприятия и виды методической деятельности увязаны между собой по содержанию, срокам, ресурсам и месту проведения.

4. Предусмотрено необходимое ресурсное обеспечение всех видов методической деятельности, представленных в Целевой программе.

5. Представленный график работ соответствует трудоемкости видов деятельности и позволяет решить все поставленные в Целевой программе задачи в установленные сроки.

6. Ожидаемые результаты от реализации Целевой программы выражены через показатели и индикаторы, соответствующие развитию методической службы образовательной организации в рассматриваемом аспекте.

7. Предусмотрен мониторинг Целевой программы, основные показатели которого позволяют отслеживать эффективность ее реализации.

8. Описан механизм управления и контроля за реализацией Целевой программы.

Идентификация компетенций обучающихся производится посредством оценки продукта их деятельности в период практики на рабочем месте – проекта Целевой программы деятельности методической службы образовательной организации на основе Экспертного листа (Приложение А) по критериям.

Приложение А

### **ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ**

**для оценки и самооценки итоговых образовательных результатов по модулю «Проектирование деятельности методической службы образовательной организации в условиях становления Национальной системы квалификаций России»**

**Инструкция.** Для определения степени соответствия продукта Вашей деятельности, разработанного по результатам освоения модуля, установленным показателям и критериям обведите кружком цифру (балл) в столбцах «Оценка соответствия» напротив каждого показателя (отдельно для каждой профессиональной компетенции). Проведите подсчет набранных баллов по каждой компетенции и итогового результата в целом. Вынесите оценочное суждение о результате освоения профессионального модуля.

## Раздел 1

**Объект оценивания:** Раздел 1 «Обоснование проблемы и необходимости ее решения программными методами» проекта Целевой программы деятельности методической службы образовательной организации.

**Предмет оценивания:** ПК 1. Выявлять квалификационные дефициты педагогов и информационные потребности администрации образовательной организации в области качества образования.

<b>Показатели и критерии</b>	<b>Оценка соответствия / балл</b>		
	соответствует	соответствует в половине и более случаев	не соответствует / соответствует менее чем в половине случаев
1. Отобранные источники информации необходимы и достаточны для установления квалификационных дефицитов педагогов или информационных потребностей администрации образовательной организации в области качества образования <sup>1</sup>	2	1	0
2. Инструментарий исследования квалификационных дефицитов педагогов или информационных потребностей администрации в области качества образования соответствуют типу и виду образовательной организации, специфике профессионально-педагогической деятельности и позволяет решить поставленные задачи	2		экспертиза завершена
3. Выборка респондентов для проведения опросов и экспертных интервью соответствует задачам и инструментарию исследования	2	1	0
4. Характеристики целевой группы педагогических работников образовательной организации, профессиональная квалификация кото-	2	1	0

<sup>1</sup> Здесь и далее оценка производится в соответствии с предметом исследования (квалификационные дефициты педагогов или информационные потребности администрации в области качества образования), представленном в проекте Целевой программы методической деятельности в образовательной организации.

рых не в полной мере соответствует изменившимся условиям (новым требованиям), или параметры управленческого решения по качеству образования обоснованы и аргументированы			
<p>5. <b>Вариант 1.</b> Перечень квалификационных дефицитов педагогов определен как разница между профессиональными и общими компетенциями, необходимыми для выполнения новых (изменившихся) трудовых функций в составе вида профессионально-педагогической деятельности, и актуальными (на момент исследования) персональными ресурсами педагогических работников (освоенными компетенциями).</p> <p><b>Вариант 2.</b> Информационные потребности администрации образовательной организации представлены как информация, обеспечивающая принятие управленческих решений в области качества образования в образовательной организации<sup>2</sup></p>	2	1	0
6. Обработка результатов выявления квалификационных дефицитов педагогов или информационных потребностей администрации образовательной организации в области качества образования проведена в соответствии с логическими и статистическими нормами и правилами	2		Экспертиза завершена
7. Выводы о направлениях деятельности по ликвидации квалификационных дефицитов педагогических работников или принятии управленческого решения в области качества образования в образовательной организации обоснованы и аргументированы	2	1	0
<b>ПК 1 освоена (12-14 баллов)</b>	<b>ПК 1 не освоена (11 баллов и менее)</b>		

<sup>2</sup> Оценка производится по одному из вариантов формулировки показателя (или вариант 1, или вариант 2), в соответствии с предметом исследования, представленном в проекте Целевой программы методической деятельности в образовательной организации.

## Раздел 2

**Объект оценивания:** Проект целевой программы деятельности методической службы образовательной организации (далее – Целевая программа).

**Предмет оценивания:** ПК 2. Разрабатывать Целевую программу деятельности методической службы образовательной организации.

<b>Показатели и критерии</b>	<b>Оценка соответствия / балл</b>		
	соответствует	соответствует в половине и более случаев	не соответствует / соответствует менее чем в половине случаев
1. Поставленные в Целевой программе задачи соответствуют ее цели	2	1	0
2. Представленные в Целевой программе мероприятия и виды методической деятельности по решению поставленных задач необходимы и достаточны для достижения ее цели	2	1	экспертиза завершена
3. Представленные в Целевой программе мероприятия и виды методической деятельности увязаны между собой по содержанию, срокам, ресурсам и месту проведения	2	1	экспертиза завершена
4. Предусмотрено необходимое ресурсное обеспечение всех видов методической деятельности, представленных в Целевой программе	2	1	0
5. Представленный график работ соответствует трудоемкости видов деятельности и позволяет решить все поставленные в Целевой программе задачи в установленные сроки	2	1	экспертиза завершена
6. Ожидаемые результаты от реализации Целевой программы выражены через показатели и индикаторы, соответствующие развитию методической службы образовательной организации в рассматриваемом аспекте	2	1	0

7. Предусмотрен мониторинг Целевой программы, основные показатели которого позволяют отслеживать эффективность ее реализации	2	1	0
8. Описан механизм управления и контроля за реализацией Целевой программы	2	1	0
<b>Компетенция ПК 2 освоена (13-16 баллов)</b>	<b>Компетенция ПК 2 не освоена (12 баллов и менее)</b>		

**Итоговая оценка по профессиональному модулю:**

*(Примечание: профессиональный модуль может быть признан освоенным при условии сформированности каждой заявленной компетенции)*

Оценка по разделам	Раздел 1	Раздел 2
		ПК 1 <b>освоена / не освоена</b> <i>(ненужное зачеркнуть)</i>
<b>Итоговая оценка по профессиональному модулю</b>	<b>Освоен / Не освоен</b> <i>(ненужное зачеркнуть)</i>	
<b>Комментарии эксперта:</b>		

Подпись эксперта \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

РЕЕСТР УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ (УМ)  
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Элемент содержания обучения	Код УМ	Наименование УМ
Тема 1	УМ-1	<i>Информационный материал 1.</i> Глоссарий профессионального модуля.
	УМ-2	<i>Информационный материал 2.</i> Методическая деятельность в образовательной организации в условиях становления Национальной системы квалификаций Российской Федерации.
	УМ-3	<i>Информационный материал 3.</i> Продукты методической деятельности в образовательной организации.
	УМ-4	<i>Информационный материал 4.</i> Методист и методическая команда образовательной организации как субъекты методической деятельности.
	УМ-5	<i>Информационный материал 5.</i> Описание методической деятельности в профессиональных стандартах сферы образования.
	УМ-6	<i>Информационный материал 6.</i> Функциональные характеристики деятельности методистов образовательных организаций.
	УМ-7	<i>Практическое задание 1.</i>
Тема 2	УМ-8	<i>Информационный материал 7.</i> Методическая служба образовательной организации: общие подходы.
	УМ-9	<i>Информационный материал 8.</i> Структура методической службы образовательной организации.
	УМ-10	<i>Информационный материал 9.</i> Нормативное обеспечение деятельности методической службы образовательной организации.
	УМ-11	<i>Практическое задание 2.</i>
	УМ-12	<i>Информационный материал 10.</i> Информационная база проектирования деятельности методической службы образовательной организации.

<b>Тема 3</b>	<b>УМ-13</b>	<i>Информационный материал 11.</i> Целевые программы деятельности методической службы образовательной организации.
	<b>УМ-14</b>	<i>Информационный материал 12.</i> Технология формирования плана работы и целевой программы деятельности методической службы образовательной организации.
	<b>УМ-15</b>	<i>Практическое задание 3.</i>
<b>Тема 4</b>	<b>УМ-16</b>	<i>Информационный материал 13.</i> Проекты профессионального развития педагогов. Методы исследования квалификационных дефицитов педагогических работников: обзор.
	<b>УМ-17</b>	<i>Информационный материал 14.</i> Методика построения Матрицы квалификационных дефицитов педагогов.
	<b>УМ-18</b>	<i>Информационный материал 15.</i> Оценочная и экспертная деятельность методистов образовательных организаций.
	<b>УМ-19</b>	<i>Практическое задание 4.</i>
	<b>УМ-20</b>	<i>Практическое задание 5.</i>
<b>Практика на рабочем месте</b>	<b>УМ-21</b>	<i>Информационный материал 16.</i> Техническое задание на итоговую практическую работу по модулю в форме проекта Целевой программы деятельности методической службы образовательной организации.
	<b>УМ-22</b>	<i>Информационный материал 17.</i> Экспертный лист для самооценки итоговой практической работы по модулю.