



# Модуль «Справки» ГИС «АСУ РСО»

Данная инструкция предназначена для сотрудников школ, которые выдают справки по запросу родителей. В системе "АСУ РСО" родитель может получить четыре типа справок:

- Справка об обучении в школе,
- Справка о предоставлении бесплатного питания в школе,
- Справка о текущих оценках за календарный месяц,
- Справка об итоговых оценках за учебный год.

## Шаги получения справки

1. Чтобы получить справку по своему ребёнку, родитель должен войти в АСУ РСО под своей учётной записью (**внимание:** не под учётной записью своего ребёнка). Далее нужно перейти в меню **Справки**, нажать кнопку **Получить справку**. В открывшемся окне выбрать один из четырёх типов справки и отправить заявку на него.
2. После того как родитель отправил заявку, уполномоченный сотрудник школы должен подписать справку своей электронной цифровой подписью.
3. После подписи справки родителю станет доступно скачивание данной справки в формате PDF.

Родитель не может сделать заявку на справку, если от данного родителя уже есть запрос на справку такого же типа, который не был подписан.

## Какие дополнительные программы нужно установить?

Сотрудник школы, чтобы поставить электронную подпись, должен скачать и установить следующие программы:

1. Криптопровайдер **КриптоПро CSP** для создания и проверки электронных подписей по алгоритмам ГОСТ (<https://www.cryptopro.ru/products/csp/downloads>);
2. **КриптоПро ЭЦП Browser plug-in** ([https://cryptopro.ru/products/cades/plugin/get\\_2\\_0](https://cryptopro.ru/products/cades/plugin/get_2_0)).

Родитель может открыть и распечатать полученный PDF-файл с помощью любой программы просмотра, например, Adobe Reader. Если родитель желает проверить факт электронной подписи, то дополнительно необходимо скачать и установить программу **КриптоПро PDF** (<https://www.cryptopro.ru/products/other/pdf/downloads>).

## Подписание справок

Экран **Справки** доступен пользователям с правом: "Формирование и подпись справок".

По умолчанию данное право предоставлено пользователям с ролью "Администратор" или "Завуч".

Для подписания справки сотруднику школы необходимо перейти в меню **Управление**, раздел **Справки**. Откроется экран со всеми заявками от родителей (см. Рисунок 1).

Сетевой Город. Образование  
ИРТЭХ  
28 марта 2023 г. - В системе работает 1  
текущий 2022/2023 уч.год | Admin | Выход

Управление | Планирование | Обучение | Расписание | Журнал | Отчеты | Внеурочная деятельность | Соц. паспорт | Ресурсы | Аттестация | МСОКО

← Справки

Статус: Отправлена заявка  
Тип справки: Все  
Класс: Все  
Учебный год: 2022/2023

Число записей на странице: 50

Загрузить | **Сформировать и отправить**

№ п/п	Дата заявки	Класс	Автор заявки	Ученик	Дата формирования	Тип справки	Статус
1	27.03.2023	7В	Аврамчук Елена Рафаиловна	Аврамчук Агния		Справка об итоговых оценках за учебный год	Отправлена заявка

Рисунок 1 - Раздел Справки

Выберите заявку (для этого нужно выделить соответствующую строку мышью) и нажмите кнопку **Сформировать и отправить**. Появится окно **Подтверждение доступа**, в котором необходимо нажать кнопку **Да**, тем самым подтверждая операцию и давая возможность АСУ РСО работать с вашей электронной подписью (см. Рисунок 2).

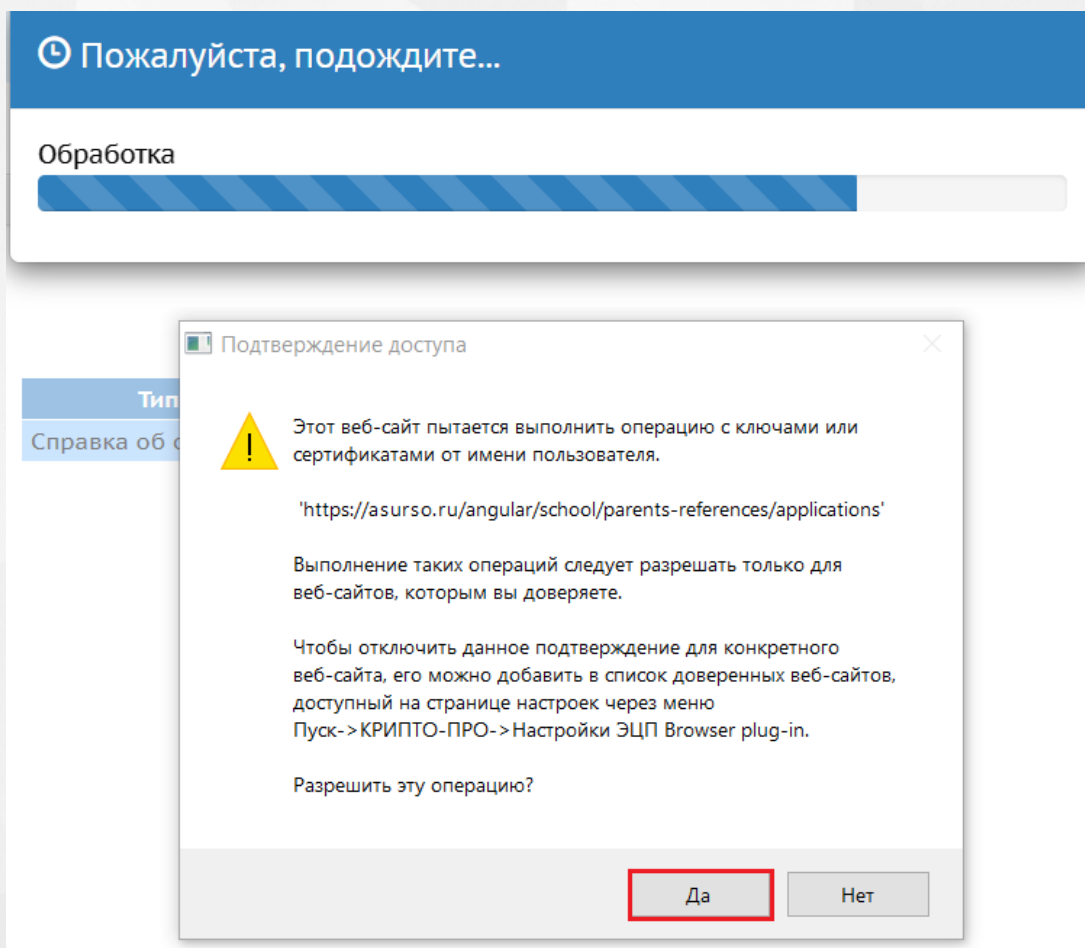


Рисунок 2 - Разрешение доступа к электронной цифровой подписи

После подтверждения доступа откроется окно, в котором необходимо выбрать сертификат электронной подписи из раскрывающегося списка, затем нажать кнопку **Выбрать** (см. Рисунок 3).

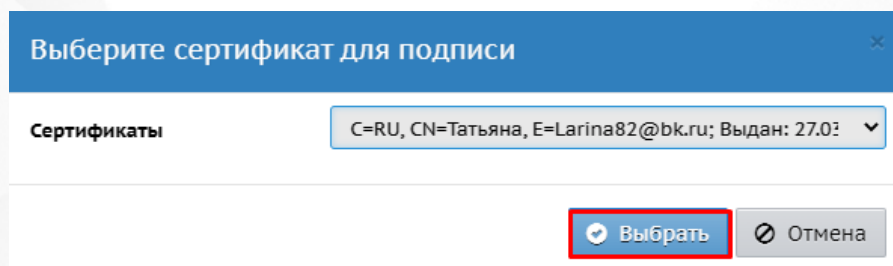


Рисунок 3 - Выбор сертификата

Справка будет сформирована и отправлена родителю.

Для просмотра всех сформированных справок необходимо задать в фильтре **Статус** значение **Сформирована** и нажать кнопку **Загрузить**. В таблице будут отображены все справки в соответствующем статусе (см. Рисунок 4).

← Справки

Статус: Сформирована | Тип справки: Все | Класс: Все | Учебный год: 2022/2023

Число записей на странице: 50

Загрузить | Сформировать и отправить

№ п/п	Дата заявки	Класс	Автор заявки	Ученик	Дата формирования	Тип справки	Статус
1	27.03.2023	7В	Аврамчук Елена Рафаиловна	Аврамчук Агния	27.03.2023	Справка об обучении в школе	Сформирована <a href="#">Скачать</a>
2	27.03.2023	7В	Аврамчук Елена Рафаиловна	Аврамчук Агния	27.03.2023	Справка об обучении в школе	Сформирована <a href="#">Скачать</a>
3	27.03.2023	7В	Аврамчук Елена Рафаиловна	Аврамчук Агния	27.03.2023	Справка о предоставлении бесплатного питания в школе	Сформирована <a href="#">Скачать</a>
4	27.03.2023	7В	Аврамчук Елена Рафаиловна	Аврамчук Агния	27.03.2023	Справка о текущих оценках за календарный месяц	Сформирована <a href="#">Скачать</a>
5	27.03.2023	7В	Аврамчук Елена Рафаиловна	Аврамчук Агния	28.03.2023	Справка об итоговых оценках за учебный год	Сформирована <a href="#">Скачать</a>

Рисунок 4 - Скачивание справки

Скачивание справки доступно по нажатию на гиперссылку **Скачать** в столбце **Статус**. По нажатию гиперссылки откроется окно загрузки, в котором необходимо указать путь скачиваемого файла на вашем ПК. Файл будет успешно загружен в формате PDF. Пример справки представлен на рисунке 5.

МАОУ лицей № 14  
443052, город Самара, проезд 9-го Мая,95  
e-mail [school14@samiranet.ru](mailto:school14@samiranet.ru) тел. 8464651218

Справка № \_\_\_\_\_  
От 27.03.2023

**СПРАВКА**

Дана в том, что ученик(ученица) Аврамчук Агния Андревна  
дата рожд. 30.07.2009  
действительно обучается в 7В классе в образовательном учреждении  
МАОУ лицей № 14  
в 2022-23 учебном году.  
Текущие оценки за период с 01.03.2023 по 31.03.2023 :

№ п/п	Предмет	Оценки	Средняя оценка
1	Литература	5	5
2	Русский язык	4	4
3	Алгебра	3	3
4	Геометрия	5	5
5	Информатика и ИКТ	3	3
6	Биология	3	3
7	География	5	5
8	Физика	3	3
9	История		
10	Краеведение		
11	Обществознание	3	3
12	ИЗО	5	5
13	Музыка	3	3
14	физическая культура, ОБЖ		
15	Технология		

Справка дана для предъявления по месту требования.

Рисунок 5 - Пример справки

## Проверка PDF-файла на подлинность электронной подписи

Чтобы проверить файл на подлинность ЭЦП, необходимо иметь установленную программу КриптоПро PDF на вашем ПК.

Откройте справку в Adobe Acrobat/Reader и нажмите кнопку **Панель "Подпись"** (см. Рисунок 6).

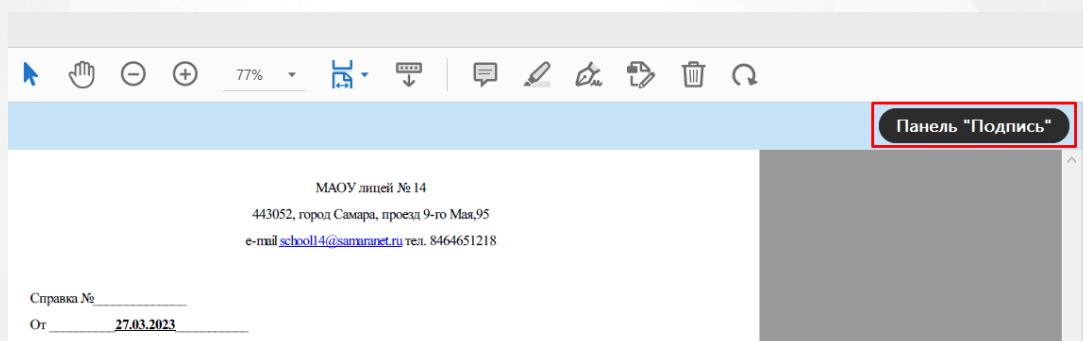


Рисунок 6 - Проверка электронной подписи на подлинность

Результат проверки на подлинность подписи будет отображен слева на экране во вкладке **Подписи** (см. Рисунок 7).

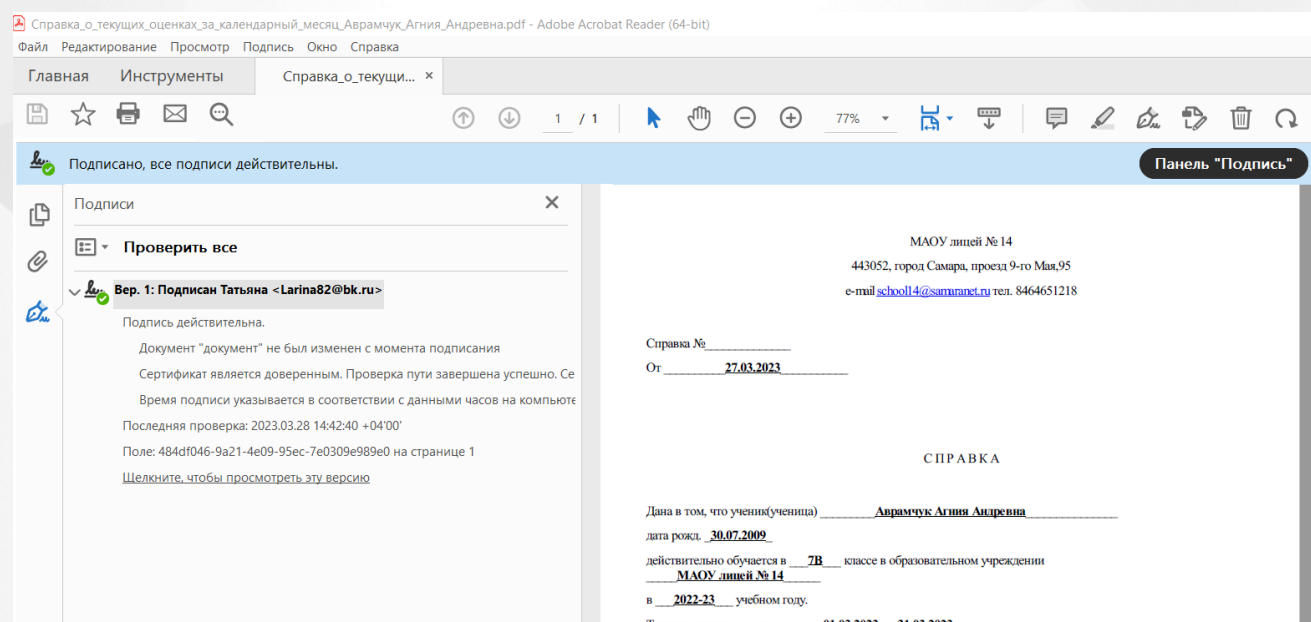


Рисунок 7 - Результат проверки подписи